

Forskerparken 10  
DK-5230 Odense M

Telefon:+45 6543 2030  
Mobilnummer  
E-Mail:  
[www.medcom.dk](http://www.medcom.dk)

Dato 08-07-16  
Vor ref. MBK

## Referat fra 2. ERFA-møde vedr. Implementering af FSIII

**Tidspunkt:** 30. juni 2016, kl. 10 - 15.

**Sted:** Ellegårdvej 25A, Sønderborg

**Deltagere:** Tove Salting, Sønderbog Kommune  
Lone Gosvig, Sønderborg Kommune  
Ulla Bak Nielsen, Ærø Kommune  
Bodil Marie Grøn, Fredericia Kommune  
Helle Aavild Juhl, Fredericia Kommune  
Lotte Lissau, Fredericia Kommune  
Birgit Bækmann, Aarhus Kommune  
Tina Clemmensen Schaarup, Københavns Kommune  
Kirstine Bergholdt Bjerre, KL  
Karina Hasager Hedevang, MedCom  
Jeanette Jensen, MedCom  
Dorthe Skou Lassen, MedCom  
Mie Borch Dahl Kristensen, MedCom  
(referent)

## Referat:

### 1. Velkommen

Referat fra sidste møde godkendes. Der laves fremover et beslutningsreferat, som lægges på hjemmesiden.

### 2. Bordet rundt - status lige nu

#### Fredericia:

- Har repræsentant i styregruppen, som desværre var forhindret i at deltage på det første styregruppemøde.
- Fredericia Kommune (og Ærø Kommune) var blevet programsat til informationsmøde om FSIII i KMD Nexus den 24. og 25. august uden kendskab til dette. Det viste sig, at der var tale om en misforståelse under planlægningen. Hverken Fredericia eller Ærø kan deltage.
- Det forventes, at KMD er på vej med gode løsninger, men KMD holder kortene tæt til kroppen. I Fredericia forventer man igangsætning af drift den 1. november 2016 og fuld drift den 1. marts 2017. Der sker teknisk klargøring over sensommeren. Er testkommune for KMD.
- Er aktuelt ved at planlægge både organisatorisk og teknisk undervisning af medarbejdere
- Oplever at selve FSIII-metoden efterspørges af andre enheder som Voksenservice og Økonomistyring, samt ift. §140, og kommunen forventer positivt, at metoden kan slå igennem på andre områder.
- Ønsker drøftelse om business case-validering

#### Ærø:

- Var ligeledes programsat til informationsmøde om FSIII i KMD Nexus den 24. og 25. august uden kendskab til dette og kan ikke deltage.
- Er skiftet til KMD Nexus. Tæt på at have en samarbejdsaftale med KMD Nexus med FSIII, men stram tidsplan.
- Planlægger aktuelt organisering, herunder etablering af projektgrupper.
- Terapeutgruppen positivt interesseret i at have træningsdata med. Vil gerne have dialog om den fælles brug af træningsdata og plejedata.

#### Århus:

- Har udsat lancering af nyt system (Columna Cura) til 13. marts 2017.
- Der er udpeget undervisere, og undervisning igangsættes i december. Finder det udfordrende at planlægge undervisningen pga. intet færdigt materiale. Da der anvendes agile udviklingsmetoder er processen konstant dynamisk. Der er totalt 6.000 brugere af systemet.
- Gennemgår aktuelt FSIII-kravene/minimumsdatasættet, og specielt "generelle oplysninger", hvor man ønsker, at det, der skal registreres "bor andre steder i journalen" og hentes ind. Systemleverandør spørger ind til, om der kan komme noget mere til de generelle oplysninger, men KL har ikke planer om dette, så fokus bør være håndtering af fritekstfelter.
- Anvender FSIII som princip i hele systemet, så alle fagområder og faggrupper kommer til at anvende principperne. Aktuelt indarbejdes hjælpemidler og træningsområdet.

København:

- Der er god stemning, interesse og opbakning til at arbejde med FSIII.
- Havde planlagt lancering slut marts, men der er risiko for, at dette kan påvirkes af ud-sættelsen i Århus. Man ved endnu intet om dette, og der er ikke meldt noget ud i organisationen.
- Bruger aktuelt meget tid på minimumsdatasættet - hvordan kommer det ind, og hvordan skal det bruges?
- Aktuelt fokus på plejecentrene, og hvordan der planlægges for dette område. Generelt fokus på de områder, der ikke som udgangspunkt er omfattet - hvor meget skal der gøres ved disse områder? Skal man arbejde med tilstande?
- Oplever et stort arbejde med at mappe men pointerer også, at arbejdet giver god mening.
- Arbejder aktuelt med roller og ansvar - hvem må hvad? Er relativt langt i processen.
- Aktuelt også fokus på sammenhænge mellem data. Herunder hvorledes man skal håndtere områder, som ikke er med i FSIII, såsom genoptræning §140 og forebyggelsesområdet.

Sønderborg:

- Fortsætter i samme system.
- Endnu ingen samarbejdsaftale og tidsplan med CSC.
- Planlægger at køre pilot på et mindre område i kommunen (sidst i oktober, oprindelig planlagt at være i september måned).
- Har krav om ingen dobbeltdokumentation og om at teste på alle områder.
- Er flittige til at teste FSIII via cloud-adgang til Vitae testsystem, men det kan også være en udfordring at planlægge indkaldelse af testdeltagere fra kommunen, da udviklingen i systemet foregår agilt.
- På det organisatoriske område aktuelt godt i gang med projektgrupperne.
- Plejecentrene har været lidt skeptiske, fordi de frygter ekstraarbejde, men positiv respons efter det fælles arbejds møde med KL d. 20. juni 2016, hvor Ulla Lund Eskildsen og projektgruppen havde dialogproces med emner, som optager lokalt ift. FSIII og ud fra lokale eksempler. MedCom med som procesformidler og på sidelinjen under mødet.
- Pointerer, at det - specielt til styregruppemøderne lokalt og nationalt - er vigtigt at have faglighed i mente og ikke udelukkende statistik og økonomi.

### 3. Opsamling på FSIII styregruppemøde

Det første styregruppemøde blev afholdt den 15. juni 2016. To ud af seks kommuner var til stede. Kirstine fremhæver vigtigheden af, at kommunerne er godt repræsenteret og deltager i styregruppemøderne.

Dorthe: pilot-erfa-gruppen er ligeledes et forum til at rejse emner, som skal formidles videre til FSIII styregruppen og KL, samt MedComs styregruppe, men det væsentligste forum er naturligvis selve styregruppen.

Bølgeplan: Der udsendes i morgen, fredag den 1. juli 2016, nyhedsbrev ud til alle kommuner med implementeringsaktiviteter i sidste halvår af 2016. Nyhedsbrevet indeholder bølgeplanen.

Udbudskommuner: Der er aktuelt 39 udbudskommuner. Der blev ved styregruppemødet ikke rykket ved tidsplanen på baggrund af dette. Enkelte udbudskommuner er nået langt og har

anmodet om at blive placeret i en tidligere bølge. Udbudskommunerne fastholder deres placering i bølgeplanen.

Uddannelseskonsulenter: Er udpeget. Starter uddannelse efter sommerferien. Der er lavet plan for, hvor mange instruktører hver kommune får (150 instruktører i alt). Dette vil også fremgå af nyhedsmailen. Kontaktpersoner skal nu forholde sig til, hvem der lokalt skal uddannes. Der udsendes surveys, som skal anvendes til at melde person(er) ind. Der udsendes personificeret mail til de enkelte kommuner, hvori der står, hvor mange personer, kommunen kan melde ind. Der skal udfyldes ét survey for hver person. Der er åben tilmelding, hvilket naturligt medfører en risiko for, at nogle kommuner melder *flere* ind, end de er blevet bedt om. Det er en risiko, man er nødt til at løbe, men den mindskes forhåbentligt ved, at der i mailen står angivet, hvor mange FSIII-instruktører den enkelte kommune kan få uddannet.

Klassifikationsserver <http://fs3.nu/dokumenter/for-it-leverandorer>: I drift fra i går (29. juni 2016). Århus har hentet den ned. På klassifikationsserveren mangler ICPC-2 pga. usikkerhed om, hvem der skal have licenser. Listen lægges ud, når der er indgået aftale. Der observeres en vis uensartethed mellem helbredstilstande og funktionsevnetilstande (Århus Kommune). Kirstine adresserer dette tilbage til Ulla, men har brug for en beskrivelse af problematikken. Der er sket løbende orientering til leverandørerne, som derfor burde være informerede om, at klassifikationsserveren er i drift.

Nyansættelse i KL: KL har ansat ny medarbejder, der skal være ansvarlig for selve driften af FSIII services (e-læring, vedligehold, klassifikationsserver mv.). Starter efter sommerferien.

Beslutninger i styregruppen: Der er ikke lavet beskrivelser om, hvornår styregruppen er beslutningsdygtig. Det forventes, at dem, der måtte melde afbud, har forholdt sig til dagsordenen forud for mødet.

Validering af business case: Ledelsen i Fredericia Kommune ønsker ikke at indgå i valideringsmålingen, da ledelsen ikke vurderer, at man får nok ud af målingen/at det, man opnår, ikke er validt nok eller forvrænget, fordi man på det tidspunkt, hvor målingen foretages, er for langt i processen med at implementere ny version af EOJ-system (KMD Nexus). Denne udfordring kunne med fordel have været adresseret i styregruppen.

Ingen mulighed for tilretning mellem pilot og 1. bølge: Piloten og 1. bølge, samt opstart på 2. bølge, ligger så tæt, at der ikke er mulighed for tilretninger mellem pilot og bølge. Det fremhæves (igen), at der er problematisk at lave investeringer uden at kende udbyttet.

#### 4. Fælles planlægning af opstartsmøder og indlæg på KL's ældrekonference

##### Første opstartsmøde:

Der deltager 16 kommuner i første bølge inkl. de 4 pilotkommuner. Formålet med opstartsmødet er at sætte mobiliseringsfasen i gang. Formålet er ikke at gennemgå FSIII-metoden grundigt. Planen er, at de lokale FSIII-instruktører skal fungere som first-level support i forhold til metoden, hvilket synliggør vigtigheden af at få uddannet disse instruktører hurtigt. Første hold instruktører undervises slut oktober, men datoerne for uddannelse fastlægges endeligt på det første møde for de fem FSIII-konsulenter. Der vil altså være en periode for første bølge, hvor kommunerne ikke har lokal first-level support.

Første opstartsmøde skal have fokus på organisatorisk implementering.

Det er gavnligt at have pilotkommunerne repræsenteret på opstartsmøderne. Man må gerne gøre brug af suppleanter. På det første opstartsmøde for bølge 1 deltager: Århus Kommune, Sønderborg Kommune, Fredericia Kommune og Ærø Kommune vender tilbage omkring deres deltagelse.

Ønsker til dagsordenen:

- Baggrund - hvad er der sket (siden sidst/efteråret 2015)?
- Fokus på lokale projektgrupper og instruktørteamet - hvem skal møde op til hvilke møder?
- Man kan med fordel overføre nogle af principperne fra drejebogen til uddannelsesforløbet (forudsætninger, forberedelse, mål, hvad skal der nås mellem møderne mv.)

Hvad skal pilotkommunerne fokusere på i deres oplæg:

- Organisationen i forbindelse med implementering af FSIII - herunder etablering af projektgrupper.
- Ændret dokumentationspraksis - og hvor har den enkelte kommune råderet?
- Anvendelse af FSIII-materiale
- Indsatskataloger
- Ressourceallokering: Hvor mange timer har vi allokeret til implementering af FSIII?
- Uddannelsesplanlægning - og sammenhæng med anden undervisning i øvrigt.

KL's ældrekonference:

Indhold skal være nogenlunde det samme som ved første opstartsmøde men i kortere træk, da der kun er ca. 10 min. oplæg per mand. Sessionen varer i alt 60 min. Tove/Lone, Ulla, Tina og Helle deltager. MedCom har ligeledes kort indlæg. Slides mv. koordineres på ERFA-møde den 21. september 2016.

## 5. Præsentation af vidensdelingsforum

Kirstine præsenterer nyt vidensdelingsforum på <http://fs3.nu>. Som det er nu, modtager man ikke mail/advisering, når der er aktivitet i forummet, men Kirstine vil undersøge muligheden for denne feature. Kirstine sørger for at få oprettet gruppen i pilotforummet. Dokumenter, der lægges i pilotforummet deles ikke i andre fora. Der er mulighed for at dele dokumenter, som alle må se/anvende i projektlederforum.

Det er nu muligt at tilmelde sig nyheder og opdateringer på dokumenter her: <http://fs3.nu/kontakt>.

## 6. Input til drejebog for uddannelsesforløb for de fem uddannelseskonsulenter

Der er ansat 5 uddannelseskonsulenter. I ansættelsesprocessen er der bl.a. kigget på geografi, faglighed og systemadministration. De 5 uddannelses konsulenterne får 2 + 1 + 2 kursusdage fordelt over en 5 ugers periode.

Det er ikke planen, at uddannelseskonsulenter skal anvende tid udover uddannelsesforløbet, dvs. at uddannelsesforløbet også skal bruges på at lave uddannelsesmateriale, som skal anvendes ved uddannelsen af instruktørerne. COK deltager i uddannelsesforløbet.

Den samlede periode for den efterfølgende uddannelse af instruktørerne til hver kommune kommer til at strække sig max over 14 dage og min 11 dage afhængigt af, om der køres 2 eller 3 forløb.

Drejebogsudkastet rummer det første kursusinternat på 2 dage.

Konkrete kommentarer til drejebogen:

- Som udgangspunkt et rigtig godt program, men KL skal være opmærksom på, at uddannelseskonsulaterne ikke nødvendigvis ved meget om FSIII-metoden.
- Der er ønske fra pilotkommunerne om, at undervisningsmateriale bliver simpelt/i pixi-udgaver, da den enkelte slutbruger ikke har tid til lange manualer. KL har valgt at samarbejde med uddannelseskonsulenter ift., hvordan uddannelsesmateriale skal se ud. Indholdsmæssigt vil der være nogle krav, men KL ønsker ikke at bestemme hvilken metode, der skal anvendes i udarbejdelsen af undervisningsmateriale.
- Der er behov for præsentation af MedComs rolle i forhold til de fem uddannelseskonsulenter. MedCom har ingen rolle her, men vi bør sikre os, at disse fem uddannelseskonsulenter ikke har et andet billede.
- Samtidig skal det konkretiseres på opstartsmøderne og Ældrekonferencen, hvad implementeringsstøtte betyder. Generelt skal vi passe på, at nogle ting ikke bliver for indforståede.

## **7. Implementeringsguide og -tjekliste, herunder LOB-emner (Lokale Organisatoriske Beslutninger)**

Kirstine modtager feedback på implementeringsguide og -tjekliste. Enkelte ting kunne uddybes, fx arbejde med egne dokumentationsgrupper og systemguiden (dokumentationsmetoden).

LOB-emner: De lokale organisatoriske beslutninger må gerne være meget rummelige. Gruppen opfordres til at komme med tilbakemeldinger på næste ERFA-møde (den 25. august), hvis man finder relevante lokale organisatoriske beslutninger, som med fordel kunne tilføjes listen. Der skal udarbejdes en opdateret udgave af implementeringsguiden inden det første opstartsmøde for bølge 1 (den 8. september).

## **8. Monitoreringsdata**

Vi skal monitorere fremdrift i projektet. Den mulighed, der ligger nærmest, er at bede folk aflevere dokumenter/arbejdsredskaber, som man udformer i forbindelse med planlægningen af implementering. Det umiddelbare fokus er på fremdriftsmonitorering, men der kan være andre interessante monitoreringsparametre. MedCom kommer med udkast til monitoreringsparametre til næste ERFA-møde (den 25. august).

## **9. Eventuelt**

Arbejde med indsatskataloger: Hvilken øvelse er der forbundet med at indhente klassifikationer? Hvornår er det smart at lave opsætningen i indsatskatalogerne i sit EOJ-system? Hvordan flettes data ved opdatering af EOJ-systemet? Skal verificeres inden første opstartsmøde den 8. september. Pilotkommunerne afklarer dette med deres EOJ-leverandør.