



## Kommissorium for FMB-brugergruppe for almen praksis

### Indledning og formål

Inden udgangen af 1. kvartal 2022 er Fælles Medicin beslutningsstøtte (FMB) rullet ud i samtlige klinikker i almen praksis. Det sker efter et længere afprøvnings- og implementeringsforløb, der er gennemført i tæt samarbejde mellem Region Nord, PLO og alle lægepraksissystemerne.

Som supplement til den fællesregionale systemforvaltning etableres FMB-brugergruppe for almen praksis i regi af MedCom. Denne brugergruppe skal kvalificere de behov og den feedback fra almen praksis og lægepraksisleverandørerne, som i de kommende måneder og kvartaler vil komme fra den kliniske ibrugtagelse af FMB i almen praksis. FMB er også tilgængelig for praktiserende speciallæger, hvorfor de også har en plads i brugergruppen, hvis det ønskes af FAPS.

Desuden ønskes det at fremme arbejdet med systemhusene vedr. implementeringen af nye releases af FMB i anvendelsessystemerne, samt indhente og identificere ideer til videreudvikling af FMB.

Gruppens opgaver er følgende:

- Håndtere input og feedback fra såvel brugere (praktiserende læger) som anvendelsessystemer (systemhusene). Håndteringen består overordnet set i at finde løsninger, der enten kan implementeres 'lokalt' i lægepraksissystemerne eller skal bringes videre som ændringsønsker (teknisk som faglig) til den fællesregionale brugergruppe og/eller forretningsstyregruppe
- Holde løbende overblik over, hvilken snitfladeversion de enkelte anvendelsessystemer benytter
- Bidrage med faglig og teknisk dialog med FMB's faglige og tekniske leverandør
- Bidrage til planlægningen af lægepraksissystemernes opdatering af deres FMB-snitflade og opdatering/tilpasning af brugergrænseflader i lægepraksissystemerne samt kvalificere aftaler om tidsfrister for sådanne opdateringer.
- Bidrage med ideer til og planlægningen af videreudviklingen af FMB med fx nye datakilder (nationalt cave-register) eller tilkøb af nye moduler til FMB (fx separeringsmodul)
- Bidrage med andre relevante input, der medvirker til, at FMB opleves som et nyttigt og godt redskab af de praktiserende læger og deres personale i den daglige medicinbehandling.

Dato: feb. 2022

Sagsnr.: 2015 - 2637

Aktid: 3220099

Sagsbehandler: Martin

Bagger Brandt

Kristianiagade 12  
DK-2100 København Ø

Tlf.: 3544 8477

Tlf. (dir.): +45 35 44 83 02

E-mail: plo@DADL.DK

E-mail: mbb.plo@DADL.DK

[www.plo.dk](http://www.plo.dk)

Det skal understreges at alle drøftelser og godkendelser i denne brugergruppe skal ses i tæt sammenhæng til den fællesregionale FMB-brugergruppe. Dette vil bl.a. blive sikret ved, at den fællesregionale systemforvalter altid har plads i nærværende brugergruppe og MedCom's FMB-konsulent ligeledes har plads i den fællesregionale brugergruppe. Derudover tilstræbes det, at der er personsammenfald mellem de læger, som deltager i nærværende brugergruppe og deltager fra almen praksis i den fællesregionale FMB-brugergruppe.

For at understøtte arbejdet i brugergruppen indgår PLO og PL-Forum desuden en separat samarbejdsaftale om bl.a. systemhusenes engagement i brugergruppen, FMB generelt og drift og vedligeholdelse af den til enhver tid kørende implementering af FMB i lægepraksissystemerne.

#### *Deltagerkreds*

Følgende parter deltager i brugergruppen:

- Almen praksis – 3 personer (to læger evt. DSAM-repræsentant og en sekretariatsperson fra PLO)
- PL-forum - 2 personer
- MedCom – 1 person
- Region Nord – 2 personer (Sys-forvalter og leverandør-rep.)

Optionelt:

- FAPS/praktiserende speciallæge - 1 person
- DSAM – 1 person

ROLLE	ANSVAR
MedCom repræsentant	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sekretariatsbetjene brugergruppen</li> <li>• Være kontaktperson for alle medlemmer i brugergruppen</li> <li>• Være bindeled mellem fællesregional brugergruppe og Almen praksis brugergruppe</li> <li>• Formidle relevant information og materiale vedr. FMB på MedCom's hjemmeside</li> </ul>
PL-Forum	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Være formidler af anvendelse af beslutningsstøttesystemet og beslutningsstøttefunktionalitet i anvendelsessystemer</li> <li>• Være kontaktperson til anvendelsessystemleverandører</li> <li>• Identificere ændrings- og videreudviklingsønsker og formidle disse til brugergruppen</li> <li>• Bidrage til planlægning og koordinering omkring releaseplaner og roadmap</li> <li>• Sikre, at de rette vurderinger og prioriteringer på baggrund af afklaringer og indstillinger i brugergruppen bliver kommunikeret ud til anvendelsessystemleverandører, så den fornødne viden og gennemsigtighed er til stede</li> <li>• Ansvarlig for at bestilling og udvikling af beslutningsstøttefunktionalitet foretages i anvendelsessystemerne</li> <li>• Ansvarlig for at test af beslutningsstøttefunktionalitet foretages i anvendelsessystemerne</li> </ul>
PLO/Klinikere fra almen praksis/FAPS, hvis muligt	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bidrage med klinisk ekspertise ift. afklaring af udvikling og ændringer af beslutningsstøttesystemet med særlig relevans for praksissektoren</li> <li>• Formidle brugerønsker til både ændringer i anvendelsessystemer og i den centrale FMB-løsning</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Have fokus på kliniske ændringer herunder guidelines samt nye eller opdaterede behandlingsvejledninger, som kan påvirke beslutningsstøttesystemet</li> </ul>
FMB forvaltning	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Facilitere processen for ændringsønsker eller videreudviklingsønsker</li> <li>• Bidrage til afklaring og løsning af fejl</li> <li>• Bidrage til definering og kvalificering af ændrings- eller videreudviklingsønsker</li> <li>• Sikre overblik over indmeldte fejl, og bidrage til afklaring og løsning af disse</li> <li>• Bidrage til definering og kvalificering af ændrings- eller videreudviklingsønsker</li> </ul>
FMB leverandør	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bidrage med viden om hvordan fejl, ændrings- eller videreudviklingsønsker kan løses eller håndteres af beslutningsstøttesystemet</li> <li>• Udarbejdelse af løsningsoplæg på baggrund af efterspurgte ændrings- eller videreudviklingsønsker</li> <li>• Udarbejdelse og vedligehold af brugerdokumentation</li> </ul>

De lægefaglige deltagere honoreres efter gældende regler hos MedCom.

### **Beslutningskompetence /beføjelser**

Rammen for arbejdet udstikkes af Forretningsstyregruppen for FMB og af samarbejdsaftale mellem PLO og PL-forum vedr. systemhusenes fremadrettede drift, support og vedligeholdelse af FMB i anvendelse systemerne. Samtidig forventes PLO og regionerne at forny deres aftale om almen praksis og FMB når den tekniske implementering i almen praksis er afsluttet ved udgangen af første kvartal 2022. Denne aftale skal brugergruppe også tage bestik af i sit virke.

### **Reference**

Brugergruppen refererer til MedComs styregruppe.

### **Møder**

Brugergruppen mødes 3-4 gange om året. Møderne afholdes enten som fysiske møder eller via video. Det er op til parterne bag mødematerialet at afgøre, hvilken mødeform der passer bedst til dagsordenens punkter.

I løbet af 2023 drøftes det i brugergruppen og sidenhen i MedCom's styregruppe, hvorvidt der fortsat er behov for at opretholde denne supplerende FMB-brugergruppe.

### **Sekretariatsbetjening**

Sekretariatsbetjeningen er forankret hos MedCom, der, med bidrag og hjælp fra hhv. PLO og den fællesregionale FMB-systemforvalter, udsender mødemateriale ca. 7 dage før møderne. Der udarbejdes

beslutningsreferater, der opsummerer konklusionerne fra hvert punkt. Referatet udsendes til medlemmerne senest en uge efter mødet, og eventuelle indsigelser skal være sendt til FSA'en senest en uge efter udsendelsen

Ethvert brugergruppemedlem kan senest 14. dage før afholdelse af mødet ønske en sag eller et emne på dagsordenen.