

OSG5 26.5.2021

1 Dagsorden

OSG Møde 5

1. Velkomst
2. Godkendelse af referat fra OSG4
3. Kort projektstatus fra Ole og oplæg til drøftelse af revision af arbejdsplan og tidsplan
 - Status for tekniske udfordringer mellem Access Punkter (DIGST)
 - Status for færdiggørelse af vejledninger (DIGST)
4. Status for pilotdeltagerne (fremdrift – bordet rundt)
 - Hvad kan fremmes for at nå så meget i mål som muligt før sommerferien
5. Tidsplan for pilotprojektet og møder
 - Ferieplaner for projektdeltagerne
 - Andre tidsplaner, der har indflydelse på projektdeltagerne
 - Evaluering
6. Revision af samarbejdsaftaler
7. Evt.

2 Deltagere

Interessant	Kontakt	Mail
PLSP	Jesper Sørensen	jes@plsp.dk
Region Hovedstaden	Martin Thor Hansen Philip Zubin Hormozi Køppen	martin.thor.hansen@regionh.dk philip.zubin.hormozi.koeppen@regionh.dk
Digitaliseringsstyrelsen (DIGST)	Jakob Kjærgaard Jepsen Sven Rasmussen Indtil kl 10.45	jajep@digst.dk
Sundhedsdatastyrelsen	Asger Halkier	ASHA@sundhedsdata.dk
Københavns Kommune	Maggie Brisson (Fra punkt 6)	EW95@kk.dk
Herlev Kommune	Pia Wisbøl	Pia.Wisbol@herlev.dk
Evaluering	Klaus Vilstrup (deltog ikke efter aftale)	kvp@eaaa.dk
MedCom	Lars Hulbæk Ole Vilstrup Peter Holbech	lhf@medcom.dk ovi@medcom.dk peth@ramboll.com

Mailliste: jes@plsp.dk; martin.thor.hansen@regionh.dk; philip.zubin.hormozi.koeppen@regionh.dk; jajep@digst.dk; ASHA@sundhedsdata.dk; EW95@kk.dk; Pia.Wisbol@herlev.dk; kvp@eaaa.dk; Lhf@medcom.dk; ovi@medcom.dk; peth@ramboll.com

3 Referat

1. Velkomst og præsentation

Ole bød velkommen.

2. Godkendelse af referat

Godkendt.

Philip efterlyste, at referaterne indeholdt mere præcise oplysninger om, hvem der har ansvar for hvilke opgaver.

3. Kort projektstatus fra Ole og oplæg til drøftelse af revision af arbejdsplan og tidsplan

3.1 Ole

Ole gav en overordnet status:

Projektet på lavt blus, mens man afventer løsningen af de tekniske udfordringer relateret til Domibus/AS4.Net AP'erne og tekniske vejledninger.

Aktiviteter før sommerferien:

Der planlægges SBDH opdateringer samt møder/udvekslinger med RegionH, MultiMed og MedCom/Trifork. Der er behov for at dette arbejde bliver færdiggjort, fx med manuel overførsel af filer, så indholdet kan testes. Processen er påvirket af travlhed hos både MultiMed og Trifork pt.

Ole er tovholder (kan evt. delegere færdiggørelse af opgaven fra 18.6, hvor Ole tager på ferie).

Ole arbejder på at gennemføre Connection workshops for RegionH og MultiMed m. DIGST/NetCompany før sommerferien. Det er dog usikkert om det er muligt.

Aktiviteter efter sommerferien:

Connection workshops for KMD m. DIGST/NetCompany samt udvikling af flows mm hos KMD. Ole er tovholder.

Forslag om Connectathon i uge 40. Måske før?

I uge 41 er der to indlæg om modernisering af infrastrukturen ved e-Sundhedsobservatoriet. Asger om målbilledet og Ole om piloten. Det er dog ikke styrende for tidsplanen.

Kommentarer:

Philip: RegH tager forbehold for aktiviteter efter sommerferien, herunder Connectathon i uge 40, da regionen ikke har afsat ressourcer.

Ole: Håber det kan lade sig gøre gennem dialog, når der foreligger en revideret tidsplan.

Philip: Hvad er status på SBDH?

Ole: Mads fandt uklarheder som skal løses. Det er planen at SBDH-delen kan lukkes inden uge 25, hvor Ole tager på ferie.

Jesper: Ønsker Connectathon i uge 40 eller senere. Det er en dårlig ide at have Connectathon for tæt på sommer. Og ønsker tidlig plan, så man kender datoerne i god tid.

Lars: Tak for kommentarer. Vi skal lave reel replanlægning, med dialog med parterne om en realistisk plan, når vi gør status i forbindelse med sommerferien. Tak for at alle kæmper videre.

Ole: Ud fra kommentarerne kan vi konkludere, at Connectathon tidligst skal være i uge 40.

3.2 Status DIGST

Status for tekniske udfordringer mellem Access Punkter

Jakob: CEF er vendt tilbage med en mulig løsning. Der er måske fejl i opsætning af AS4 .net klienten. Netcompany undersøger det nærmere. Der er ingen tidsplan, men håber at det løses snart.

Ole: Domibus klient gav utilstrækkelige informationer om, hvad der var i vejen, så Netcompany er i gang med at lave udvidet logging.

Efter opfordring fra Sven har vi spurgt Klaus om Norges erfaringer: Norge bruger ikke Domibus men andre klienter.

Oles konklusion er, at der ingen klar tidshorisont er for en løsning, problemet er stadig under debugging.

Philip spurgte om der forventes, at der skal bruges en ny version af Domibus? Sven: nej.

Status for færdiggørelse af vejledninger

Jakob: DIGST arbejder på vejledning om opsætning af AP, Netcompany kommenterer på udkast, vil så tage møde med KMD.

Sven: implementering bygger på standard fra OASIS, med EU profil, og DIGST har valgt Domibus. Vejledningen omhandler opsætning af Domibus, i implementeringsneutral form med fx sikkerhedsmodel, FOCES certifikater til signering, dynamisk discovery, incl SMP, beskriver hvilke elementer i AS4 der skal anvendes.

Philip: skal vi selv opsætte?

Sven: Netcompany laver standardopsætning som kan bruges.

Ole: Vil RegH deltage i møde om vejledninger? Rettet mod det, der skal til for at sætte sin klient op, dvs Access punkt folk.

Philip: Vi vil evt. være med på en lytter.

Jesper: Modernisering af infrastrukturen laves bl.a. for at give adgang til andre leverandører. Vejledning mm. må ikke føre til, at Domibus bliver en de facto standardløsning. Man har ikke gjort sig tilstrækkeligt fri af Domibus indtil nu.

Sven: Enig i dette. Har fokus på platformsuafhængighed

Ole: DIGST har planlagt møde om vejledning torsdag 3.6.2021 13-15. Jakob inviterer RegH.

4. Status for pilotdeltagerne (fremdrift – bordet rundt)

RegH/Philip:

AP – mindre problemer.

Ønsker test af SBDH før sommerferien. Får estimering sidst på ugen om RegH kan gennemføre test før sommer.

PLSP/Jesper:

Ikke så meget nyt siden sidst. På Multimeds banehalvdel er der problemerne med AP. Multimed interesseret i at fortsætte inden sommer, men det er svært, når ressourcer skal gå til og fra.

Ole: KMD er på pause og der er ikke nyt.

5. Tidsplan for pilotprojektet og møder

Ole havde følgende forslag:

Arbejdsgruppemøder

Juni: Bilaterale møder og udvekslinger omkring SBDH m. RegionH, MultiMed og MedCom/Trifork.

Ole koordinerer dette.

Connection workshops for RegionH og MultiMed m. DIGST/NetCompany.

Ole koordinerer dette.

August/September: OAG møder uge 32, 36 og 39, mødes hver 3. uge.

Ole: oktober tilføjes i lyset af et senere Connectathon.

Asger: Uge 32 møde skal være sidst i den uge. Måske uge 33 bedre.

Styregruppemøder

August/September: OSG møder uge 34, 38 og 42, hver 4. uge.

Ole: Er der behov for flere møder, hvis Connectathon bliver senere end uge 40?

Martin: RegH har kun projekt frem til sommerferien og tager derfor forbehold for aktiviteter efter sommerferien.

Ole: Det er registreret. Er der mulighed med en stram tidsplan? Martin: Måske, kan ikke love noget lige nu. Philip er ikke til rådighed efter sommer. Hvis der kommer en tidsplan i god tid, kan der måske findes en løsning.

Ole: tidsplanen skal udarbejdes i tæt samarbejde med alle parter.

Philip: STG i uge 42 er for tidligt. Sidste styregruppemøde skal ligge 3-4 uger efter Connectathon.
Martin: Uge 42 er efterårsferie og ikke egnet til styregruppemøde.

Martin: Foreslår at arbejdsgruppen forbereder tidsplanen til beslutning i STG. anbefaler at arbejdsgruppen laver en tidsplanudkast, som kan besluttet i STG.

Der var enighed om at afholde et arbejdsgruppemøde, hvor der arbejdes med tidsplan for projektet.

Næste OAG-møde blev fastsat til onsdag 16. juni 2021 kl. 9-10.30.

6. Evaluering

Ole: Evalueringen er som projektet pt på lavt blus. Klaus beder om at alt, hvad deltagerne kan svare på af hans udsendte spørgsmål, besvares så hurtigt som muligt. Evalueringsaktiviteterne justeres ifm. endelig ny plan.

Jakob: Har Klaus sendt noget til DIGST? Ole: tjekker med Klaus.

Jesper: Har korresponderet med Klaus i sidste uge. Hvad er det vi evaluerer? Er det piloten eller? Ser evalueringen som mere end kun piloten. Der spørges om ting der kommer efter. Piloten kaster ikke lys på alt. Har lavet komplet evaluering, hørt i baglandet. Det er bagvendt da vi ikke har gennemført piloten.

Ole: Evaluering er af pilot ifht målbillede, dvs både af piloten og for at få en indikation af om målbilledet skal revideres.

Lars: kvittering til Jesper for grundig og seriøs tilgang.

7. Revision af samarbejdsaftaler

Lars: projektet replanlægges og derfor er der behov for at revidere samarbejdsaftaler. MedComs styregruppe behandler moderniseringen ved mødet 10.6. Der lægges op til, at reservepuljen kan anvendes til infrastrukturprojektet bl.a. til reviderede samarbejdsaftaler.

Martin: Hvad med de eksisterende samarbejdsaftaler?

Lars: Vi reviderer i dialog og aftaler, hvad der skal udbetales og hvad der skal ændres.

OSG bakkede op om dette.

8. Evt.

Efter opfordring fra Asger blev næste OAG-møde fastsat til onsdag 16. juni 2021 kl. 9-10.30 (som nævnt under ovenfor.