



## REFERAT AF MØDE

### Referat af møde i styregruppen for Digital Almen Praksis d. 25 februar 2021

#### Deltagere

Trine Jeppesen, PLO  
Martin Bagger Brandt, PLO  
Nicholas Christoffersen, PLO  
Lars Hulbæk, MedCom  
Tom Høg Sørensen, MedCom  
Alice Kristensen, MedCom  
Kirsten Tapia Ravn Christiansen, MedCom  
Ea Busch-Petersen, Danske Regioner  
Mette Harbo, Københavns Kommune  
Sanne Jensen, Sundhedsdatastyrelsen  
Nina Bergstedt, Sundhedsministeriet  
Lasse Ingerslev Pedersen, Sundhedsministeriet (referent)

#### Dagsorden for mødet

##### *Status på enkeltprojekter*

1. Beslutning om projektet "Forbedret kommunikation ved henvisning og visitation til sygehusbehandling" (B)
2. Revideret tidsplan for Diagnosekort i almen praksis (B)
3. Status på analyse af deling af laboratorieværdier mellem kommunal sygepleje og almen praksis (O)
4. Beslutning om PRO i Min Læge (B)

##### *Porteføljeoverblik*

5. Status på øvrige projekter i Digital Almen Praksis (O)
6. Budget for arbejdsprogram 2021 (B)
7. Gennemgang af afhængigheder og risici (O)
8. Næste møde

#### **1. Beslutning om projektet "Forbedret kommunikation ved henvisning og visitation til sygehusbehandling" (B)**

Alice Kristensen fremlægger fokuspunkter fra PID'en for projektet "Forbedret kommunikation ved henvisning og visitation til sygehusbehandling", herunder formål og

den tresporede tekniske løsning. Mht. tidsplan starter næste skridt, hvis PID'en godkendes.

Ea Busch-Petersen spørger ind til tidsplanen. Alice Kristensen svarer, at hvis alt materiale er klar i 2021, vil der gå 1½ år (regionernes standard leveringstid er 18 måneder) til løsningen er i drift, og at standardteam måske kan være klar tidligere.

Alice Kristensen gennemgår omkostninger og mulige løsninger for videre arbejde med projektet, da der ikke er afsat midler.

Styregruppen drøfter de fremlagte løsninger.

Ea Busch-Petersen forklarer, at Danske Regioner ikke kan bakke op om at fortsætte projektet før finansiering er fastlagt. Efter en drøftelse om, at estimaterne på nuværende tidspunkt er usikre, tilbyder Ea Busch-Petersen at tage emnet op hos Danske Regioner igen og høre, om man kan køre videre med spor 2, bl.a. for at få kvalificeret estimaterne.

På Martin Bagger Brandts spørgsmål om hvorvidt problemet bliver løst via det kommende moderniseringsprojekt, svarer Tom Høg Sørensen, at projektet skal gennemføres uanset hvad, da projektet grundlæggende handler om at forbedre forretningslogikken i forbindelse med henvisning og visitation og kun i mindre grad om tilretning af standarder.

Ea Busch-Petersen bemærker, at Danske Regioner ikke mener, at der skal arbejdes på projektet før moderniseringen. Hun spørger videre, hvorvidt en gennemførelse af projektet nu kan ses som en investering før moderniseringen, eller om Danske Regioner skal investere igen ved moderniseringen. Hertil svarer Lars Hulbæk, at det afhænger af regionernes samtaler med leverandørerne.

Trine Jeppesen retter fokus på det kliniske niveau og vil arbejde videre med projektet i regi af det lægefaglige selskab DSAM. Hertil appellerer Martin Bagger Brandt til MedCom og spørger, om de kan hjælpe på vej, så der er overensstemmelse mellem forretningsregler og teknik. Tom Høg Sørensen svarer, at MedCom meget gerne vil hjælpe til med oplæg mm.

Nina Bergstedt opsummerer og spørger, om økonomien i projektet er fast, eller om den kan undersøges mere. Alice Kristensen svarer, at MedCom ikke kan bede leverandører om pris før den færdige aftale er klar. Lars Hulbæk tilføjer, at man fra MedComs side nødtigt vil sætte gang i standardarbejdet, før der er taget en endelig beslutning.

Styregruppen beslutter, at emnet tages op igen på næste styregruppemøde.

## **2. Revideret tidsplan for Diagnosekort i almen praksis (B)**

Tom Høg Sørensen fremlægger tidsplan for Diagnosekort i almen praksis.

Diagnosekortet er forsinket på baggrund af COVID-19 samt nye faser i tidsplanen for projektet, der indeholder dokumentation, faglige vejledninger efteruddannelse og en pilotafprøvning i stor skala. Test og godkendelse flyttes til Q1 2022 med udbredelse i Q2-Q3 2022.

Med henblik på pilotafprøvningen i storskala forklarer Nicholas Christoffersen, at udrulningen bliver kontrolleret og i små etaper. Derudover forklarer han, at der indtil videre har været positive tilbagemeldinger fra leverandører og læger.

Styregruppen godkender den reviderede tidsplan.

### **3. Status på analyse af deling af laborativværdier mellem kommunal sygepleje og almen praksis (O)**

Kirsten Tapia Ravn Christensen fremlægger status på analysen. Resultatet er foreløbigt, da dataindsamling stadig er igangværende.

MedCom ønsker, at styregruppen drøfter, om analysen har den tiltænkte retning og nødvendige afklaring.

Martin Bagger Brandt bemærker, at kvalitetssikringer fylder mere end forventet. Trine Jeppesen ønsker en afklaring på, om det lægelige ansvar mht. opfølgning på prøver bliver tænkt ind i den tekniske løsning. PLO ønsker ikke, at almen praksis skal modtage svar på prøver, der er bestilt af sygehuse, men kun prøver, der er bestilt af dem selv. Tom Høg Sørensen tilføjer, at der ikke bliver lavet om på ansvarsområder og arbejdsgange, men at overflytningen til standard giver bedre datakvalitet. Til dette Trine Jeppesen forklarer, at hun oplever, at kommuner og PLO ikke ved hvilken læge, der skal passe patient i akutfunktion, og at henvendelser bliver et problem i almen praksis, selvom hospitalerne har ansvaret.

Mette Harbo bemærker, at pointen om ansvar er vigtig, og at dette bør afklares nærmere. Hun foreslår, at man skal sikre forankring kommunalt, og foreslår, at man foretager en afgrænset pilot og evaluering. Martin Bagger Brandt er enig i, at en pilot er den rigtige strategi. Lars Hulbæk siger, at MedCom lægger en plan, når alle besvarelser er modtaget.

Derudover er der en overvejelse i styregruppen om, hvorvidt det er hensigtsmæssigt at indgå ØA for at sikre den kommunale forankring og eventuelt finansiering.

Nina Bergstedt konkluderer, at projektet for nu tages videre inden for rammerne af DAP, og spørger, om MedCom kan lave et oplæg til et pilotafprøvningsprojekt til næste styregruppemøde, hvor der i oplægget også tages stilling til økonomi, og om det kan betales i DAP.

### **4. Beslutning om PRO i Min Læge (B)**

Nicholas Christoffersen fremlægger status og baggrund for PRO i Min Læge appen.

Sanne Jensen siger, at PRO-sekretariatet gerne vil deltage og samarbejde, men at opgaver i så fald også skal indgå i PRO-styregruppen.

Nina Bergstedt spørger spørgeskemaerne, og om de er sundhedsfagligt godkendte. Hertil svarer Nicholas Christoffersen, at de forskellige udgaver af spørgeskemaerne som afprøves tages fra eksisterende, og at det er læger, som udarbejder dem.

Nina Bergstedt spørger, om der er overlap i dele af økonomien mellem DAP og graviditetsløsningen. Martin Bagger Brandt svarer, at der er opmærksomhed på overlappet. Tom Høg Sørensen bemærker, at der er seks MedCom projekter, hvor der potentielt kan være overlap mht. økonomi i Min Læge, og at der er nedsat en koordinationsgruppe til håndtering af koordinering mellem Min Læge projekter og

MedCom projekter for at håndtere overlappende økonomi og funktionalitet. Dertil siger Nina Bergstedt, at der er et hængeparti med at få pengene placeret et formelt sted.

Styregruppen godkender oplægget om PRO i Min Læge.

## **5. Status på øvrige projekter i Digital Almen Praksis (O)**

Tom Høg Sørensen giver kort status på projekterne.

### Den intelligente indbakke:

Igangværende aktiviteter er hhv. en udarbejdelse af implementeringsvejledning for mindre effektiviserings tiltag i indbakken og en udarbejdelse af projektoplæg til automatisk håndtering af laboratoriesvar. Oplægget forventes klar til styregruppemødet d. 15. april.

### Forbedring af epikriser:

For sygehusepikriser er en evaluering startet, og spørgeskemaer er udsendt til almen praksis. Håndteringen af udfordringerne med farvemarkeringerne afventer evalueringen.

For speciallægeepikriser er almen praksis klar til at modtage revideret epikrise. MedCom anbefaler, at kommunikationen mellem sygehuse og speciallægepraksis overgår til anvendelse af sygehushenvisning og sygehusepikriser. MedCom tager fat i Danske Regioner og FAPS med henblik på nærmere aftale.

### Hurtigt patientoverblik:

Der afventes overenskomst mellem PLO og Danske Regioner mht. videre arbejde.

### KI i almen praksis:

Projektet bliver præsenteret på et kommende møde.

Styregruppen tager statusorienteringerne til efterretning.

## **6. Budget for arbejdsprogram 2021 (B)**

Tom Høg Sørensen gennemgår foreløbigt budget for DAP arbejdsprogram 2021.

Ea Busch-Petersen bemærker, at man allerede når overenskomst mellem PLO og Danske Regioner er underskrevet, kan gå i gang med det forbedrende arbejde, selvom midlerne ikke er fastlagt endnu.

Martin Bagger Brandt beder Tom Høg Sørensen om et oplæg om erfaringer, man har fået fra de eksisterende projekter.

Nina Bergstedt retter opmærksomheden på den ikke disponerede pulje på 4,2 mio. kr. og spørger, om styregruppen skal se tiden an ift. udviklingen i de forskellige projekter, før der besluttes, hvad puljen skal gå til. Martin Bagger Brandt er enig og spørger til processen ift. nye ansøgninger om midler. Nina Bergstedt svarer, at det kan vendes løbende, og at ønsker om nye projekter skal vendes med Tom Høg Sørensen og Nina Bergstedt, inden det kommer på styregruppen.

Styregruppen godkender arbejdsplanen og dertilhørende økonomi. Derudover er styregruppen enige om at se tiden an mht. den ikke disponerede pulje.

## **7. Gennemgang af afhængigheder og risici (O)**

Tom Høg Sørensen orienterer om, at der fortsat er mange afhængigheder i Almen Praksis pga. COVID-19. Derudover er gør den manglende overenskomst mellem Danske Regioner og PLO det svært at planlægge præcist arbejdsprogram for 2021.

Martin Bagger Brandt spørger, om PLO og Danske Regioner på forhånd kan diskutere de projekter, som man ved er undervejs, og sende en liste over projekter til MedCom. Ea Busch-Petersen svarer, at dette ikke kan lade sig gøre, ej heller på det forberedende plan, da man ikke kender udfaldet af overenskomsten.

Martin Bagger Brandt spørger til leverandørkapaciteten, og hvorvidt leverandørerne står anderledes nu end 3-4 år siden. Hertil kommenterer Nina Bergstedt, at det er et fortsat problem, at leverandørerne ikke har tilstrækkelige ressourcer. Martin Bagger Brandt foreslår at invitere leverandører med på styregruppemødet næste gang og spørge, om de kan leve op til de mange kommende COVID- og overenskomstprojekter.

Styregruppen tager orienteringen om afhængigheder og risici til efterretning.

## **8. Næste møde**

Det næste møde i styregruppen er d. 15. april 2021 kl. 13-15.