



**Deloitte.**

Deloitte  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33 96 35 56  
Tværkajen 5  
Postboks 10  
5100 Odense C

Telefon 63 14 66 00  
Telefax 63 14 66 12  
[www.deloitte.dk](http://www.deloitte.dk)

**MedCom 12**  
**Forskerparken 10**  
**5230 Odense M**  
**CVR-nr. 26 91 99 91**

**Årsrapport 2022**

## Indholdsfortegnelse

|  | <u>Side</u> |
|--|-------------|
| Virksomhedsoplysninger                     | 1           |
| Ledelsespåtegning                          | 2           |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 3           |
| Ledelsesberetning                          | 7           |
| Anvendt regnskabspraksis                   | 12          |
| Resultatopgørelse for 2022                 | 14          |
| Balance pr. 31.12.2022                     | 15          |
| Noter                                      | 16          |

## **Virksomhedsoplysninger**

### **Virksomhed**

MedCom 12  
Forskerparken 10  
5230 Odense M

CVR-nr. 26 91 99 91  
Hjemstedskommune: Odense

Telefon: 65 43 20 30  
Telefax: 65 43 20 50  
Internet: [www.medcom.dk](http://www.medcom.dk)  
E-mail: [medcom@medcom.dk](mailto:medcom@medcom.dk)

### **Styregruppen**

Stine Sønderby Bonde, formand  
Rasmus Rose, næstformand, DR  
Nanna Skovgaard, næstformand, KL  
Lars Hulbæk Petersen

### **Direktion**

Lars Hulbæk Petersen

### **Revision**

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Rigsrevisionen

Godkendt på styregruppemødet, den

**Dirigent**

---

## Ledespåtegning

Styregruppen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for MedCom 12.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med den under anvendt regnskabspraksis anførte beskrevne praksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af MedCom 12's aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af MedCom 12's aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til styregruppens godkendelse.

Odense, den 22. juni 2023

### Direktion

Lars Hulbæk Petersen  
administrerende direktør

### For styregruppen

Stine Sønderby Bonde  
formand

Rasmus Rose  
næstformand, DR

Nanna Skovgaard  
næstformand, KL

Lars Hulbæk Petersen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til interessenterne i MedCom 12

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for MedCom 12 for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes i overensstemmelse med aftalen mellem Sundheds- og Ældreministeriet, Danske Regioner og KL dateret januar 2020 og den i årsregnskabet på side 12-13 beskrevne anvendte regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022 i overensstemmelse med den under anvendt regnskabspraksis anførte beskrevne praksis.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i aftalen mellem Sundheds- og Ældreministeriet, Danske Regioner og KL, dateret januar 2020. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Rigsrevisor er uafhængig af virksomheden i overensstemmelse med rigsrevisorloven § 1, stk. 6. Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og den i årsregnskabet på side 12-13 beskrevne anvendte regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven og den i årsregnskabet på siderne 12-13 beskrevne anvendte regnskabspraksis.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i aftalen mellem Sundheds- og Ældreministeriet, Danske Regioner og KL og den i årsregnskabet på siderne 12-13 beskrevne anvendte regnskabspraksis. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Odense, den 22. juni 2023

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr.: 33963556

Lars Knage Nielsen  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne10074

### **Rigsrevisionen**

Heidi Lund  
kontorchef

Birgitte Ravn  
specialkonsulent



## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

MedCom er en fællesoffentlig organisation, der faciliterer samarbejde mellem myndigheder, organisationer og private firmaer om aktiviteter vedrørende digital kommunikation i den danske sundhedssektor. MedCom finansieres og ejes i forening af:

Indenrigs- og Sundhedsministeriet (formand)

Danske Regioner (næstformand)

Kommunernes Landsforening (næstformand)

MedCom er oprindeligt etableret som en midlertidig projektorganisation, men har gennem årene udviklet sig til et fællesoffentligt, udførende kompetencecenter for it- understøttelse af tværsektorielt samarbejde i sundhedssektoren, oparbejdet gennem den praktiske projektgennemførelse. Alle MedCom-projekter afføder i større eller mindre omfang permanente basisopgaver, inden for fire hovedområder:

- Tværsektoriel udbredelse
- Standarder, test og certificering
- Systemforvaltning
- Internationale aktiviteter

### Mission

At IT-understøtte sammenhængende patientforløb og facilitere samarbejde i sundhedssektoren.

### Vision

At arbejde for en sikker, rettidig og fremtidssikret digital kommunikation, større effektivitet og øget tværsektoriel sammenhæng med afsæt i sundhedssektoren, baseret på tæt samarbejde og internationalt udsyn.

### Værdier

MedComs kerneværdier bygger på:

- Dialog
- Brugerfokus
- Pragmatisk tilgang
- Åbenhed

## Ledelsesberetning

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Den 1. januar 2021 påbegyndtes MedComs tolvte projektperiode (MedCom12), der omfattede årene 2021-2022.

De budgetterede faste bidrag fra parterne udgjorde i 2021-2022 46,5 mio. kr. Budgetmidlerne blev af styregruppen fordelt til MedComs aktiviteter ved opstart af projektperioden. Arbejdsprogram for MedCom12 blev i 2. halvår af 2020 fastlagt i en bred proces og efter konkret beslutning i MedCom styregruppe og endelig godkendelse i den Nationale Bestyrelse for Sundheds IT.

I MedCom12 arbejdes med en særlig fokuseret indsats på:

- Implementering af moderniseret MedCom kommunikation ved brug af internationale standarder, for at fremme datadeling, sekundær dataanvendelse og brugen af nye teknologier
- Udbygning af det nære og sammenhængende sundhedsvæsen ved deling af data af høj kvalitet mellem almen praksis, sygehuse, kommuner, speciallægepraksis og borger
- Styrket inddragelse af borgerne gennem understøttelse af borgerrettede løsninger
- Udbredt anvendelse af videokonference af høj kvalitet
- Fortsat hærdning af informationssikkerheden, herunder understøttelse af det nationale cybersikkerhedsarbejde

Nøgleordene i MedComs arbejdsprogram for 2021 og 2022 har været sikker, rettidig og fremtidssikret digital kommunikation, i bestræbelserne på at understøtte et effektivt og sammenhængende fagligt samarbejde mellem de forskellige dele af sundheds- socialektoren.

Moderniseringen af MedCom kommunikationen har haft topprioritet, men har også vist sig lige så vanskelig som frygtet. Gevinsterne ved at flytte den omfattende og driftskritiske MedCom kommunikation fra EDIfact til FHIR-standard ligger og venter i fremtiden, men kræver store investeringer her og nu. Kræfterne er brugt på at lægge både det tekniske og aftalemæssige fundament for de første implementeringer i 2023 og øget datadeling i de kommende år.

Parallelt med introduktionen af HL7/FHIR, har MedCom implementeret HL7/CDA-standarder til aftaledeling og synkronisering af stamkort i Ét Samlet Patientoverblik, Patientrapporterede Oplysninger og IT-løsning til Gravide. Denne dokumentdeling i den fælles, nationale infrastruktur har sammen med en fortsat udbygning af Sundhedsjournalen på sundhed.dk, også bidraget til den fortsatte udbygning af digitale løsninger til det nære, sammenhængende sundhedsvæsen. Konkret har kommuner nu også fået knapadgang til Sundhedsjournalen, der nu også indeholder journaldata fra privathospitaler og praktiserende speciallæger.

## Ledelsesberetning

For borgerne sikrer MedComs CDA-standarder og KIH-løsning, sammen med den øvrige fælles infrastruktur, nu adgangen til egne PRO-data på sundhed.dk. Dermed er vejen banet for datadeling i borgerrettede løsninger, som supplement til den markante udbredelse af patientkonsultationer gennem indbygning af den fælles video-løsning VDX i borgerrettede APP's.

Kombinationen af de stadigt større politiske ambitioner om deling af sundhedsdata og et foranderligt trusselbillede, stiller krav til den fortsatte hærdning af informationssikkerheden – også i MedComs løsninger. Udover løbende kvalitetssikring med afsæt i ISO27001, deltager MedCom aktivt i udmøntning af sundhedssektorens cyber- og informationssikkerhedsstrategi. I MedCom12 har især kravspecifikationen af fremtidens sundhedsdatanet (SDN) og det EU-prisvindende bud på moderniseret MedCom infrastruktur, lagt sporene for øget informationssikkerhed i den tværsektorielle digitalisering.

Og det er alt sammen foregået samtidig med det fortsatte arbejde med at forbedre datakvalitet og IT-redskaber for de praktiserende læger. Og ikke mindst en fortsat vækst i MedCom kommunikationen, der i 2022 er historisk høj, med mere end 10 millioner MedCom-meddelelser pr. måned.

### Økonomisk opsummering

Der udarbejdes en samlet status for MedComs aktiviteter i forbindelse med møder i MedComs styregruppe, der løbende offentliggøres på [www.medcom.dk](http://www.medcom.dk).

Budgetfordeling og regnskab ultimo 2022 fremgår af nedenstående tabel i t.kr.:

## Ledelsesberetning

| MedCom12 styregruppefinansieret              | Budget        | % af budget   | 2021          | 2022          | MC12 i alt    | Forbrugs%   | Restbudget   |
|--|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|-------------|--------------|
| <b>INDTÆGTER</b>                             |               |               |               |               |               |             |              |
| Basisbidrag inkl rente og P/L                | 46.486        | 69,9%         | 22.947        | 23.231        | 46.178        | 99%         | 308          |
| Overført fra 2020                            | 20.033        | 30,1%         | 20.033        |               | 20.033        | 100%        |              |
| <b>INDTÆGTER I ALT</b>                       | <b>66.519</b> | <b>100,0%</b> | <b>42.980</b> | <b>23.231</b> | <b>66.211</b> | <b>100%</b> | <b>308</b>   |
| <b>OMKOSTNINGER</b>                          |               |               |               |               |               |             |              |
| Husdrift og øvr. fællesudgifter              | 2.780         | 4,2%          | 1.474         | 896           | 2.370         | 85%         | 410          |
| Fælles lønudg. (inkl. ledelse og adm.)       | 6.220         | 9,4%          | 3.052         | 3.973         | 7.025         | 113%        | -805         |
| Rådgivning                                   | 430           | 0,6%          | 202           | 152           | 354           | 82%         | 76           |
| Fælles projektkoordinering                   | 1.540         | 2,3%          | 497           | 876           | 1.373         | 89%         | 167          |
| Fælles kommunikation                         | 2.450         | 3,7%          | 837           | 1.293         | 2.130         | 87%         | 320          |
| <b>Fællesudgifter i alt</b>                  | <b>13.420</b> | <b>20,2%</b>  | <b>6.063</b>  | <b>7.189</b>  | <b>13.252</b> | <b>99%</b>  | <b>168</b>   |
| Udbredelse                                   | 10.580        | 15,9%         | 4.932         | 5.102         | 10.034        | 95%         | 546          |
| Standarder, test og certificering            | 7.500         | 11,3%         | 3.292         | 3.758         | 7.050         | 94%         | 450          |
| Systemforvaltning                            | 3.200         | 4,8%          | 1.223         | 1.357         | 2.579         | 81%         | 621          |
| Internationale opgaver                       | 670           | 1,0%          | 229           | 296           | 525           | 78%         | 145          |
| <b>Basisopgaver i alt</b>                    | <b>21.950</b> | <b>33,0%</b>  | <b>9.675</b>  | <b>10.513</b> | <b>20.188</b> | <b>92%</b>  | <b>1.762</b> |
| Modernisering af standarder                  | 5.500         | 8,3%          | 2.008         | 2.716         | 4.725         | 86%         | 775          |
| Modernisering af infrastruktur               | 4.440         | 6,7%          | 2.115         | 1.334         | 3.449         | 78%         | 991          |
| Korrespondancemeddelelse FHIR                | 2.000         | 3,0%          | 447           | 463           | 910           | 46%         | 1.090        |
| Advis om sygehusophold FHIR                  | 950           | 1,4%          | 410           | 433           | 843           | 89%         | 107          |
| Kommunal henvisning                          | 1.000         | 1,5%          | 116           | 68            | 184           | 18%         | 816          |
| Samlet patientoverblik - planer og indsatser | 658           | 1,0%          | 114           | 9             | 123           | 19%         | 535          |
| Samlet patientoverblik - kommune             | 2.040         | 3,1%          | 692           | 766           | 1.458         | 71%         | 582          |
| Samlet patientoverblik - praksis             | 620           | 0,9%          | 253           | 275           | 528           | 85%         | 92           |
| Fælles Faglige Begreber                      | 222           | 0,3%          | -26           | 57            | 31            | 14%         | 191          |
| <b>MedCom12 projekter i alt</b>              | <b>17.430</b> | <b>26,2%</b>  | <b>6.130</b>  | <b>6.121</b>  | <b>12.251</b> | <b>70%</b>  | <b>5.179</b> |
| <b>OMKOSTNINGER I ALT</b>                    | <b>52.800</b> | <b>79,4%</b>  | <b>21.867</b> | <b>23.823</b> | <b>45.691</b> | <b>87%</b>  | <b>7.109</b> |
| Udisp. reserve stg.                          | 1.219         | 1,8%          |               |               |               |             |              |
| Reserveret til moderniseringsaktiviteter     | 2.500         | 3,8%          |               |               |               |             |              |
| Likviditetsreserve inkl. feriepengeres.      | 10.000        | 15,0%         |               |               |               |             |              |
| <b>TOTAL INKL. RESERVE</b>                   | <b>66.519</b> | <b>100,0%</b> |               |               |               |             |              |

Regnskabsvurderingen ovenfor viser nettoresultatet for de enkelte aktiviteter. Årsrapporten opdeler indtægter og omkostninger for hele regnskabet. For at sammenholde årsrapporten med ovenstående regnskabsvurdering, skal nettoresultatet derfor beregnes.

## Ledelsesberetning

En del af arbejdsprogrammet for MedCom12 består af en række eksternt finansierede aktiviteter, som løbende kan påvirke MedComs likviditet, men ikke det fastlagte budget for basisbevillingen. Håndtering af udsving i MedComs likviditet er efter konkret beslutning i MedComs styregruppe håndteret gennem disponering af MedComs økonomiske reserve.

Regnskaber for eksternt finansierede aktiviteter bogføres særskilt og påvirker derved ikke MedComs egenkapital.

Eksternt finansierede aktiviteter omfattede i 2022:

- Drift af Sundhedsdatanettet (SDN) inkl. videoservice (VDX)
- Drift af KIH-database
- KIH/PRO infrastruktur
- Danida projekt Mexico
- Implementering af forløbsplaner
- Telemedicinsk implementeringsindsats, MaTIS
- Digital Almen Praksis programmet
- PRO i Min Læge
- Kunstig Intelligens
- Sundhedsjournal 3.0
- Datakvalitet i almen praksis
- Kontakt Lægen

### Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med god regnskabspraksis.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Indtægter

#### Basisopgaver og –drift MedCom 12

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at disse faktureres.

#### Eksternt finansierede projekter

Modtagne betalinger indregnes som indtægter fra eksternt finansierede projekter.

De enkelte projekter balancerer, hvorfor endnu ikke dækkede udgifter aktiveres på projekter og udlignes efter en udlægsbetragtning med indtægter. Omvendt passiveres indtægter for hvilke der endnu ikke er afholdt udgifter.

### Omkostninger

#### Basisopgaver og –drift MedCom 12

MedCom 12's drift er momspligtig aktivitet, hvorfor omkostningerne er angivet ekskl. moms i resultatopgørelsen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

### Eksternt finansierede projekter

Udgifter indregnes som omkostninger vedrørende eksternt finansierede projekter og periodiseres.

De enkelte projekter balancerer, hvorfor endnu ikke dækkede udgifter aktiveres på projekter og udlignes efter en udlægsbetragtning med indtægter. Omvendt passiveres indtægter for hvilke der endnu ikke er afholdt udgifter.

## Balancen

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

### Likvide beholdninger

Likvider beholdninger omfatter bankindeståender.

### Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse for 2022

|                                     | <u>Note</u> | <u>2022<br/>kr.</u>     | <u>2021<br/>t.kr.</u> |
|-------------------------------------|-------------|-------------------------|-----------------------|
| <b>Indtægter</b>                    |             |                         |                       |
| Deltagerbidrag fra interessenterne  | 1           | 23.451.158              | 23.144                |
| Fællesdrift – indtægter             | 2           | 4.138.944               | 3.460                 |
| MedCom 12 styregruppe, basisopgaver | 3           | 90.112                  | 201                   |
| MedCom 12 styregruppe, projekter    | 4           | 0                       | 200                   |
| Eksternt finansierede basisopgaver  | 5           | 19.268.773              | 15.931                |
| Eksternt finansierede projekter     | 6           | 34.375.003              | 30.530                |
|                                     |             | <u>81.323.990</u>       | <u>73.466</u>         |
| <b>Omkostninger</b>                 |             |                         |                       |
| Fællesdrift                         | 7           | (11.328.398)            | (9.523)               |
| MedCom 12 styregruppe, basisopgaver | 8           | (10.602.773)            | (9.875)               |
| MedCom 12 styregruppe, projekter    | 9           | (6.121.222)             | (6.330)               |
| Eksternt finansierede basisopgaver  | 10          | (19.268.773)            | (15.931)              |
| Eksternt finansierede projekter     | 11          | (34.375.003)            | (30.530)              |
| Renteomkostninger                   |             | (220.527)               | (197)                 |
|                                     |             | <u>(81.916.696)</u>     | <u>(72.386)</u>       |
| <b>Årets resultat</b>               |             | <u><u>(592.706)</u></u> | <u><u>1.080</u></u>   |



**Balance pr. 31.12.2022**

|  | <u>Note</u> | <u>2022<br/>kr.</u>             | <u>2021<br/>t.kr.</u>       |
|--|-------------|---------------------------------|-----------------------------|
| Tilgodehavende fra salg og tjenesteydelser |             | 13.421.896                      | 23.047                      |
| Andre tilgodehavender                      | 12          | 633.598                         | 324                         |
| Periodeafgrænsningsposter                  |             | 323.174                         | 1.086                       |
| Eksternt finansierede projekter, aktiver   | 13          | 560.000                         | 145                         |
| <b>Tilgodehavender</b>                     |             | <b><u>14.938.668</u></b>        | <b><u>24.602</u></b>        |
| <b>Likvide beholdninger</b>                |             | <b><u>25.580.122</u></b>        | <b><u>14.463</u></b>        |
| <b>Omsætningsaktiver</b>                   |             | <b><u>40.518.790</u></b>        | <b><u>39.065</u></b>        |
| <b>Aktiver</b>                             |             | <b><u><u>40.518.790</u></u></b> | <b><u><u>39.065</u></u></b> |
| Egenkapital, primo                         |             | 18.072.930                      | 16.993                      |
| Overført overskud/underskud                |             | (592.706)                       | 1.080                       |
| <b>Egenkapital</b>                         | 14          | <b><u>17.480.224</u></b>        | <b><u>18.073</u></b>        |
| Leverandørgæld                             |             | 11.113.486                      | 11.515                      |
| Anden gæld                                 | 15          | 5.058.209                       | 4.537                       |
| Eksternt finansierede projekter, passiver  | 16          | 6.866.871                       | 4.940                       |
| <b>Gældsforpligtelser</b>                  |             | <b><u>23.038.566</u></b>        | <b><u>20.992</u></b>        |
| <b>Passiver</b>                            |             | <b><u><u>40.518.790</u></u></b> | <b><u><u>39.065</u></u></b> |

## Noter

|  | <u>2022</u><br><u>kr.</u> | <u>2021</u><br><u>t.kr.</u> |
|--|---------------------------|-----------------------------|
| <b>1. Deltagerbidrag fra interessenterne</b>       |                           |                             |
| Ministeriet for Sundhed og Forebyggelse (inkl. KL) | 11.546.876                | 11.387                      |
| Danske Regioner                                    | 7.573.200                 | 7.469                       |
| Kommuner   | 4.331.082                 | 4.288                       |
|  | <u>23.451.158</u>         | <u>23.144</u>               |
| <b>2. Fællesdrift - indtægter</b>                  |                           |                             |
| Salg, personale                                    | 55.663                    | 31                          |
| Overheadrefusion                                   | 4.083.281                 | 3.429                       |
|  | <u>4.138.944</u>          | <u>3.460</u>                |
| <b>3. MedCom 12 styregruppe, basisopgaver</b>      |                           |                             |
| Udbredelse praksis                                 | 0                         | 100                         |
| Internationale fællesudgifter                      | 0                         | 52                          |
| Standarder, test og certificering generelt         | 90.112                    | 49                          |
|  | <u>90.112</u>             | <u>201</u>                  |
| <b>4. MedCom 12 styregruppe, projekter</b>         |                           |                             |
| Fælles faglige begreber                            | 0                         | 200                         |
|  | <u>0</u>                  | <u>200</u>                  |

## Noter

|  | <u>2022</u><br><u>kr.</u> | <u>2021</u><br><u>t.kr.</u> |
|--|---------------------------|-----------------------------|
| <b>5. Eksternt finansierede basisopgaver</b> |                           |                             |
| SDN/VDX drift                                | 17.708.065                | 14.368                      |
| KIH Database drift                           | 1.558.890                 | 1.554                       |
| Danida projekt Mexico                        | 1.818                     | 9                           |
|  | <u><b>19.268.773</b></u>  | <u><b>15.931</b></u>        |
| <b>6. Eksternt finansierede projekter</b>    |                           |                             |
| Telemedicin, MaTIS                           | 560.000                   | 144                         |
| DAP Ydelseskvittering                        | 503.600                   | 0                           |
| DAP Lokal analyseudstyr                      | 220.679                   | 0                           |
| DAP Analyse dosispakning                     | 531.786                   | 0                           |
| DAP Programledelse                           | 1.803.976                 | 1.475                       |
| DAP Patientoverblik                          | 846.413                   | 0                           |
| DAP intelligent indbakke                     | 214.295                   | 340                         |
| DAP Epikrise                                 | 8.211                     | 311                         |
| DAP Hjemmeplejen                             | 279.292                   | 279                         |
| DAP Min læge                                 | 2.013.921                 | 1.639                       |
| DAP Henvisning                               | 41.234                    | 463                         |
| DAP Diagnosekort                             | 1.255.961                 | 1.177                       |
| App's på recept                              | 526.850                   | 0                           |
| Implementering af forløbsplaner              | 11.422.147                | 12.956                      |
| KIH/PRO infrastruktur                        | 5.334.767                 | 3.924                       |
| Sundhedsjournal                              | 276.640                   | 4.091                       |
| Datakvalitet og synlighed i praksissektoren  | 949.400                   | 546                         |
| Kontakt Lægen                                | 2.385.268                 | 1.095                       |
| Håndtering af Covid i indbakke               | (108.000)                 | 1.072                       |
| Pro Min Læge                                 | 1.364.064                 | 1.018                       |
| Kunstig intelligens                          | 3.944.499                 | 0                           |
|  | <u><b>34.375.003</b></u>  | <u><b>30.530</b></u>        |

Som anført under anvendt regnskabspraksis indregnes og periodiseres eksternt finansierede projekter.

## Noter

|                                     | <u>2022</u><br><u>kr.</u> | <u>2021</u><br><u>t.kr.</u> |
|-------------------------------------|---------------------------|-----------------------------|
| <b>7. Fællesdrift</b>               |                           |                             |
| Lønombkostninger, konsulenter       | (4.171.548)               | (3.205)                     |
| Personaleombkostninger              | (16.595)                  | 0                           |
| Møder, rejser, uddannelse og ophold | (169.225)                 | (96)                        |
| Edb, inventar og mobiltelefon       | (657.918)                 | (656)                       |
| Repræsentation                      | (4.377)                   | (3)                         |
| Øvrig drift (diverse)               | (50.949)                  | (49)                        |
| Husdrift (husleje, renovation mv.)  | (1.036.878)               | (1.231)                     |
| Husassistent                        | (10.283)                  | (58)                        |
| Personaleforplejning                | (252.239)                 | (146)                       |
| Kursdifferencer                     | (869)                     | (2)                         |
| Revision                            | (50.400)                  | (48)                        |
| Revisor, andre opgaver              | (54.200)                  | (51)                        |
| Konsulentbistand                    | (180.758)                 | (232)                       |
| IT service, servicedrift            | (717.068)                 | (703)                       |
| Forsikring                          | (93.950)                  | (67)                        |
| Reparation og vedligeholdelse       | (675.273)                 | (736)                       |
| Porto og fragt                      | (21.854)                  | (19)                        |
| El og varme                         | (87.030)                  | (83)                        |
| Medlemskaber-abonnementer           | (295.567)                 | (285)                       |
| Internet                            | (209.523)                 | (153)                       |
| Arrangementer                       | (251.455)                 | (164)                       |
| Rådgivning                          | (151.714)                 | (202)                       |
| Fælles kommunikation                | (1.293.116)               | (837)                       |
| Fælles projektkoordinering          | (875.609)                 | (497)                       |
|                                     | <u>(11.328.398)</u>       | <u>(9.523)</u>              |

## Noter

|   | <u>2022</u><br><u>kr.</u> | <u>2021</u><br><u>t.kr.</u> |
|---|---------------------------|-----------------------------|
| <b>8. MedCom 12 styregruppe, basisopgaver</b> |                           |                             |
| Udbredelse generelt                           | (1.031.425)               | (1.313)                     |
| Udbredelse praksis-lab.                       | (1.407.691)               | (1.312)                     |
| Udbredelse kommuner                           | (1.357.414)               | (1.421)                     |
| Udbredelse telemedicin                        | (11.394)                  | (73)                        |
| Udbredelse FMK                                | (1.293.654)               | (913)                       |
| Standarder, generelt                          | (3.848.495)               | (3.340)                     |
| Systemforvaltning, generelt                   | (1.105.605)               | (1.117)                     |
| Internationale fællesudgifter                 | (295.946)                 | (280)                       |
| Systemforvaltning, sundhedsjournal            | (251.149)                 | (106)                       |
|   | <u>(10.602.773)</u>       | <u>(9.875)</u>              |
| <b>9. MedCom 12 styregruppe, projekter</b>    |                           |                             |
| Udvidet korrespondance                        | (462.726)                 | (447)                       |
| Modernisering af standarder                   | (2.716.265)               | (2.009)                     |
| Modernisering af infrastruktur                | (1.333.659)               | (2.115)                     |
| Kommunal henvisning                           | (68.124)                  | (116)                       |
| Advis sygehusophold                           | (432.923)                 | (410)                       |
| Samlet patientoverblik                        | (9.283)                   | (114)                       |
| Samlet patientoverblik praksis                | (274.847)                 | (253)                       |
| Samlet patientoverblik kommune                | (766.067)                 | (692)                       |
| Fælles faglige begreber                       | (57.328)                  | (174)                       |
|   | <u>(6.121.222)</u>        | <u>(6.330)</u>              |

## Noter

|   | <u>2022</u><br><u>kr.</u> | <u>2021</u><br><u>t.kr.</u> |
|---|---------------------------|-----------------------------|
| <b>10. Eksternt finansierede basisopgaver</b> |                           |                             |
| SDN/VDX drift                                 | (17.708.065)              | (14.368)                    |
| KIH database drift                            | (1.558.890)               | (1.554)                     |
| Danida projekt Mexico                         | (1.818)                   | (9)                         |
|   | <u>(19.268.773)</u>       | <u>(15.931)</u>             |
| <b>11. Eksternt finansierede projekter</b>    |                           |                             |
| Telemedicin, MaTIS                            | (560.000)                 | (144)                       |
| DAP Ydelseskvittering                         | (503.600)                 | 0                           |
| DAP Lokal analyseudstyr                       | (220.679)                 | 0                           |
| DAP Analyse dosispakning                      | (531.786)                 | 0                           |
| DAP Programledelse                            | (1.803.976)               | (1.475)                     |
| DAP Patientoverblik                           | (846.413)                 | 0                           |
| DAP intelligent indbakke                      | (214.295)                 | (340)                       |
| DAP Epikrise                                  | (8.211)                   | (311)                       |
| DAP Hjemmeplejen                              | (279.292)                 | (279)                       |
| DAP Min læge                                  | (2.013.921)               | (1.639)                     |
| DAP Henvi sning                               | (41.234)                  | (463)                       |
| DAP Diagnosekort                              | (1.255.961)               | (1.177)                     |
| App's på recept                               | (526.850)                 | 0                           |
| Implementering af forløbsplaner               | (11.422.147)              | (12.956)                    |
| KIH/PRO infrastruktur                         | (5.334.767)               | (3.924)                     |
| Sundhedsjournal                               | (276.640)                 | (4.091)                     |
| Datakvalitet og synlighed i praksissektoren   | (949.400)                 | (546)                       |
| Kontakt Lægen                                 | (2.385.268)               | (1.095)                     |
| Håndtering af Covid i indbakke                | 108.000                   | (1.072)                     |
| Pro Min Læge                                  | (1.364.064)               | (1.018)                     |
| Kunstig intelligens                           | (3.944.499)               | 0                           |
|   | <u>(34.375.003)</u>       | <u>(30.530)</u>             |

Som anført under anvendt regnskabspraksis indregnes og periodiseres eksternt finansierede projekter over balancen.

## Noter

|  | <u>2022</u><br><u>kr.</u> | <u>2021</u><br><u>t.kr.</u> |
|--|---------------------------|-----------------------------|
| <b>12. Andre tilgodehavender</b>                     |                           |                             |
| Andre tilgodehavende                                 | 599                       | 14                          |
| Deposita   | 310.112                   | 310                         |
| Moms   | 322.887                   | 0                           |
|  | <u>633.598</u>            | <u>324</u>                  |
| <b>13. Eksternt finansierede projekter, aktiver</b>  |                           |                             |
| Matis  | 560.000                   | 30                          |
| Forløbsplaner  | 0                         | 115                         |
|  | <u>560.000</u>            | <u>145</u>                  |
|  |                           | <u>2022</u><br><u>kr.</u>   |
| <b>14. Egenkapital</b>                               |                           |                             |
| Egenkapital, primo                                   |                           | 18.072.930                  |
| Overført overskud/underskud                          |                           | (592.706)                   |
|  |                           | <u>17.480.224</u>           |
|  | <u>2022</u><br><u>kr.</u> | <u>2021</u><br><u>t.kr.</u> |
| <b>15. Anden gæld</b>                                |                           |                             |
| Feriepengeforpligtelser                              | 2.479.781                 | 1.841                       |
| Feriepengeforpligtelser (indefrosset)                | 2.403.193                 | 2.306                       |
| Øvrige skyldige omkostninger                         | 175.235                   | 198                         |
| Skyldig moms   | 0                         | 192                         |
|  | <u>5.058.209</u>          | <u>4.537</u>                |
| <b>16. Eksternt finansierede projekter, passiver</b> |                           |                             |
| SDN/VDX drift  | 2.115.400                 | 1.022                       |
| KIH database drift                                   | 1.278.321                 | 936                         |
| App's på receipt                                     | 3.473.150                 | 0                           |
| KIH Pro  | 0                         | 2.757                       |
| Sundhedsjournal                                      | 0                         | 225                         |
|  | <u>6.866.871</u>          | <u>4.940</u>                |