

Dagsorden

Dagsorden til styregruppemøde for Digital Almen Praksis

Dato for møde

4. oktober 2024

Dagsorden for møde

1. Meddelelser
2. Præsentation af analyserapport om samarbejdet mellem lægepraksis og kommuner med brug af video
3. Godkendelse af projektforslag for AI videoprojekt
4. Revideret kommissorium for programmet Digital Almen Praksis
5. Status på foranalyser vedr. lokale laboratorieanalyser og journalnotater
6. Status på budget 2024
7. Status på øvrige projekter
8. Evt. og næste møde

1. Meddelelser

- Anne Kjærsgaard er ny repræsentant for Sundhedsdatastyrelsen i styregruppen
- Orientering om regeringsudspil til en ny sundhedsreform
- Orientering om indgået OK25, herunder om IT-projekter
- Orientering om skriftlig proces for godkendelse af projektgrundlag vedr. udbredelse af video i almen praksis
- Release af medicinkortet i MinLæge-appen d. 1. oktober 2024
- Orientering om renovering af PLO Friferie

2. Præsentation af analyserapport om samarbejdet mellem lægepraksis og kommuner med brug af video

Bilag 2.1 UDKAST Afrapportering på analyse af samarbejde mellem kommuner og almen praksis

Indstilling

Det indstilles, at styregruppen

- Drøfter og tager analyserapporten til efterretning.
- Godkender, at den videre bearbejdning af analysens anbefalinger finder sted i projektgruppen med henblik på, at udkast til endeligt roadmap for projektperioden godkendes af styregruppen i december.

Baggrund

Styregruppen besluttede i april 2024 at igangsætte et analysearbejde på baggrund af den politiske aftale om hjemmebehandling fra december 2023. Med den politiske aftale blev der afsat midler til videoløsninger i almen praksis, bl.a. til udbredelse af brugen af video i samarbejdet med kommunerne. Analysearbejdet har til formål at foretage den nødvendige afklaring af mulige tiltag, som kan fremme den tværsektorielle brug af video, herunder konkret mellem almen praksis og kommunerne.

Styregruppen besluttede, at konsulentfirmaet OptimumIT skulle gennemføre analysearbejdet. OptimumIT har tidligere hjulpet regioner og kommuner med bl.a. FUT-infrastrukturen. Opdraget til analysen var, at den skulle have fokus på brugen af video i det nære sundhedsvæsen, idet formålet er at danne grundlag for et samlet roadmap for udviklingstiltag, der skal højne brugen af video mellem almen praksis og kommunerne.

Problem

Analysen er nu gennemført, og der foreligger en endelig analyserapport, jf. bilag 2.1. Analysen har resulteret i 9 anbefalinger. På baggrund af anbefalingerne vil projektgruppen præsentere et forslag til et samlet roadmap for de initiativer, der ønskes igangsat. Forslaget til et samlet roadmap vil blive forelagt styregruppen til godkendelse på styregruppemøde i december 2024.

Løsning

Christian Callsen og Niels Gundtoft fra OptimumIT fremlægger resultaterne af analysen på styregruppemødet og besvarer opklarende spørgsmål fra styregruppen.

3. Godkendelse af projektforslag for AI videoprojekt

Bilag 3.1 Projektoplæg – Videokonsultation med AI-notater

Bilag 3.2 Protokol – Indledende evaluering af generativ AI til opsummering af videokonsultation i almen praksis

Indstilling

Det indstilles, at styregruppen

- Godkender projektbeskrivelsen for pilotafprøvning af en AI autonotar i det virtuelle venteværelse.

Baggrund

Pilotprojektet har til formål at gennemføre og evaluere AI-udarbejdede journalnotater i tilknytning til videokonsultationer. Løsningen fungerer ved, at der kobles en notatfunktion ("autonotar") op til videoklienten. Denne notatfunktion står i forbindelse med en AI-model, som kan "lytte" til samtalen i videokonsultationen, og opsummere denne tekstuel.

Pilotprojektet er en del af udmøntningen af den politiske aftale om hjemmebehandling som blev indgået i december 2023. Dette projekt relaterer sig til det spor, der har til formål at udbrede video i almen praksis. Styregruppen har i en skriftlig proces forud for dette møde godkendt pilotprojektet og finansieringen til det som en del af "Projektgrundlag: Mere behandling hjemme – udbredelse af video i almen praksis". Med denne sag skal styregruppen forholde sig til selve projektbeskrivelsen for pilotprojektet.

Løsning

Der er udfærdiget en projektbeskrivelse, som styregruppen bedes orientere sig i og godkende mhp. at de næste skridt i forberedelsen af den egentlige afprøvning i almen praksis kan tages. Teknikken er tæt på at være på plads, og der lægges op til at afprøve løsningen i 10-12 lægepraksisser i Q1 2025.

Pilotafrøvningen har tre hovedleverancer som består af en juridisk afklaring, den tekniske understøttelse og en klinisk evaluering. De enkelte leverancer er uddybet i bilag 5.1.

Der er indgået et samarbejde med Forskningsenheden for almen praksis ved Aalborg Universitet om et evalueringsdesign. Evalueringen skal give beslutningsgrundlag for en evt. modning og udbredelse af videokonsultationer med AI-journalnotater i almen praksis. Det skal bemærkes, at der i pilotafrøvningen er tale om en beta-udgave af AI-notatfunktionen, som ikke er moden til udrulning umiddelbart efter afprøvningen. Hvis det besluttet at gå videre med en mere moden løsning vil der udestå yderligere afklaringer herunder juridiske samt prioritering af finansiering hertil.

4. Revideret kommissorium for programmet Digital Almen Praksis

Bilag 4.1 Nuværende kommissorium for Styregruppen for Digital Almen Praksis

Bilag 4.2 Nyt kommissorium for Styregruppen for Digital Almen Praksis

Indstilling

Det indstilles, at styregruppen

- Godkender det nye kommissorium for styregruppen (bilag 4.2).

Baggrund

DAP-styregruppens kommissorium er blevet genbesøgt i forbindelse med, at Digitale Forløbsplaner har fået strategisk og økonomisk ophæng til styregruppen. Det nuværende kommissorium er fra 2017, og der er behov for at gøre kommissoriet tidssvarende. Derfor blev det på mødet i august 2024 besluttet at opdatere styregruppens kommissorium.

Problem

Det nuværende kommissorium for styregruppen for Digital Almen Praksis beskriver arbejdet med de konkrete initiativer, som blev igangsat da styregruppen blev oprettet. Nogle af initiativerne er blevet afsluttet, mens andre fortsætter. Der er også blevet sat andre projekter i gang som har ophæng til programmet, bl.a 'Diagnosekort i almen praksis'. Der også igangsat andre nye initiativer, som har egen økonomi. Det er bl.a. initiativer, der igangsættes fra Partsforum for Data og Digitalisering. Samlet set er der således behov for at opdatere styregruppens kommissorium, så det rummer den brede portefølje styregruppen har fået.

Løsning

Der er udarbejdet et nyt kommissorium på baggrund af drøftelsen på styregruppemødet den 20. august 2024. Styregruppen gav nogle konkrete input på mødet, som er forsøgt efterkommet i det nye kommissorium. Disse input var at:

- Det skal skrives frem, at DAP er en generel udviklingsramme på projekterne og at DAP er en projektstyregruppe for nogle bestemte projekter, men har en bredere portefølje.
- Kommissoriet bør afspejle, at der ikke længere kun er tale om projekter med økonomi der er afsat på Finansloven, men også projekter der kommer med egen økonomi.
- Samarbejde og snitflader mellem DAP og Partsforum for Data og Digitalisering bør inkluderes i kommissoriet.

Det reviderede kommissorium har generelt fokus på at kunne samle initiativer om digitalisering i almen praksis i ét og samme program. Såfremt det nye kommissorium bliver godkendt, vil det erstatte det gamle kommissorium.

Som det fremgår af det reviderede kommissorium, vil der blive udarbejdet et porteføljeoverblik og årshjul, der kommer til styregruppens godkendelse til et senere møde.

5. Status på foranalyser vedr. lokale laboratorieanalyser og journalnotater

Bilag 5.1 Rapportudkast anno 5. sept. 2024 - Opsamling og deling af lokale analyser fra almen

Bilag 5.2 Rapportudkast anno 5. sept. 2024 - Opsamling og deling af journalnotater fra almen

Indstilling

Det indstilles, at styregruppen

- Drøfter rapportudkastene ud fra gennemgangen på styregruppemødet.
- Drøfter mulig eksekvering (projektsættelse) i Digital Almen Praksis, med udgangspunkt i gennemførelse af deling af lokale laboratorieanalyser i 2025 og deling af journaldata i 2026.

Baggrund

I OK22 blev parterne enige om, at borgere nemt og smidigt skal kunne tilgå egne data fra almen praksis. Som led i samme overenskomstaftale blev der etableret et samarbejdsforum mellem PLO og regionerne: Partsforum for Data og Digitalisering. Partsforummet har til hensigt at fremme og støtte op om digitale tiltag i og omkring almen praksis. I OK25 har parterne aftalt at videreføre og udbygge samarbejdet i partsforummet, og at parterne særligt vil støtte de kommende udviklingsprojekter om 'Deling af journalnotater' og 'Øget kvalitetssikring af laboratorieprøvesvar'.

PLO og Danske Regioner blev i regi af partsforummet enige om at igangsætte to foranalyser i forbindelse med det forberedende arbejde med deling af data fra almen praksis. Det drejer sig hhv. om en foranalyse vedr. opsamling og deling af lokale laborativærdier og en foranalyse vedr. deling af journalnotater. De første rapportudkast til de to analyser er nu blevet udarbejdet (bilag 5.1 og 5.2). Foranalysen vedr. deling af lokale laboratorieanalyser bygger bl.a. på den viden Digital Almen Praksis fik gennem analyse af anvendelse af POCT-udstyr, som styregruppen fik udarbejdet tilbage i 2022.

Problem

PLO ønsker at få en overordnet drøftelse af rapportudkastene i styregruppen, samt drøfte mulig eksekvering i Digital Almen Praksis.

Fsva. deling af lokale laboratorieanalyser peger rapportudkastet på et løsningskoncept, som der umiddelbart er tilslutning til fra analysens parter. De lokale analyseresultater vil kunne være tilgængelige på Laboratorieportalen i løbet af 2025 og det foreslås at gennemføre yderligere aktiviteter i en kvalitetsindsats fra 2025-2027 med henblik på at få datasættet mere komplet. Med løsningskonceptet vil der også være etableret et grundlag for at kunne tilføje de lokale analyseresultater til visninger på sundhed.dk. Dette er dog ikke en del af det nuværende scope for datadelingsprojektet.

Fsva. deling af journalnotater peger rapportudkastet på, at de tekniske forudsætninger for at opsamle journalnotater fra almen praksis i vidt omfang allerede er til stede, eller er i gang med at blive etableret og modnet. Rapportudkastet kommer med et forslag til et løsningskoncept, hvor journalnotaterne kan deles både med patienterne i MinLæge-appen og med behandlingsansvarlige sundhedsprofessionelle via NSP, sundhed.dk og Sundhedsjournalen.

Løsning

Martin Bagger Brandt fra PLO vil give en kort gennemgang af rapportudkastene som oplæg til en drøftelse i styregruppen.

6. Status på budget 2024

Indstilling

Det indstilles, at styregruppen

- Tager orienteringen om status på budgettet til efterretning.

Løsning

Programmets budget og status for 2024 pr. 31.08. 2024 fremgår af tabellen herunder og vil blive gennemgået på mødet af programleder Tom Høg Sørensen.

Digital Almen Praksis: Budget 2024			
Post	Budget	Status 31/8	Rest 31/8
Programledelse inkl. test og certificering	1.600.000 kr.	883.819 kr.	716.181 kr.
Klinikkens cockpit	1.124.000 kr.	624.263 kr.	499.737 kr.
Intelligent indbakke	440.000 kr.	217.536 kr.	222.464 kr.
Kommunale prøvesvar	1.355.100 kr.	336.697 kr.	1.018.403 kr.
Diagnosekort i almen praksis	1.550.000 kr.	588.439 kr.	961.561 kr.
Lokale laboratorieanalyser	50.000 kr.	23.930 kr.	26.070 kr.
MinLæge drift og vedligehold	1.200.000 kr.	520.412 kr.	679.588 kr.
MinLæge videreudvikling	765.900 kr.	157.695 kr.	608.205 kr.
Graviditetsløsning i almen praksis	440.000 kr.	168.624 kr.	271.376 kr.
Datastandardisering i LPS	75.000 kr.	0 kr.	75.000 kr.
Udisponerede midler	0 kr.	0 kr.	0 kr.
Total	8.600.000 kr.	3.521.415 kr.	5.078.585 kr.

7. Status på de øvrige projekter

Bilag 7.1: Projektmonitorering pr. september 2024

Indstilling

Det indstilles, at styregruppen

- Tager orienteringen om status på øvrige projekter til efterretning.

Baggrund

Projektmonitorering fremgår af bilag 8.

Løsning

MedCom præsenterer status på projekterne i DAP-porteføljen.

9. Eventuelt og næste møde

Næste møde afholdes d. 11. december kl. 13:00-15:00 i Indenrigs- og Sundhedsministeriet.