

Referat

Styregruppemøde for Digital Almen Praksis d. 19. februar 2024

Deltagere

Nina Bergstedt, Indenrigs- og Sundhedsministeriet
Nanna Skovgaard, KL
Tom Høg Sørensen, MedCom
Lars Hulbæk, MedCom
Martin Bagger Brandt, PLO
Nicholas Christoffersen, PLO
Carina Dahl Christensen, MedCom
Emma Skjold, PLO
Tina Aagaard Bjørnsholm, MedCom
Alice Kristensen, MedCom
Rune Asgaard, Indenrigs- og Sundhedsministeriet
Kathrine Hviid Holm, Indenrigs- og Sundhedsministeriet (referent)

Dagsorden for mødet

1. Meddelelser
2. Godkendelse af miniPID vedr. udbredelse af diagnosekort
3. Status på Apps i almen praksis
4. Status på Klinikken Cockpit
5. DAP-initiativer i politisk aftale om hjemmebehandling
6. Status på budget 2024
7. Status på MinLæge app
8. Status på øvrige projekter
9. Evt. og næste møde

1. Meddelelser

Der var ingen meddelelser på mødet.

2. Godkendelse af miniPID vedr. udbredelse af diagnosekort

Tom Høg gennemgik projektets arbejdsplan for 2024. Formålet med udbredelsesprojektet er at understøtte vedligeholdelse af diagnosekort i alle klinikker. Test og godkendelse af de to lægesystemer MultiMed Web og MyClinic ligger i første og andet kvartal af 2024.

Martin Bagger Brandt spurgte ind til, om der er kriterier for, hvornår man skal have et diagnosekort, hvortil Tom Høg svarede, at når patienten har en konsultation hos lægen, vil lægesystemet selv foreslå et diagnosekort med aktuelle og relevante diagnoser til lægen, når patienten har diagnoser i journalsystemet. Der er planlagt en møderække med XMO, der leverer færre diagnoser, end hvad man måtte forvente

henset til omfanget af leverandørens kunder. MedCom har holdt første møde med XMO.

Nicholas Christoffersen lagde vægt på, at man bruger diagnoser i mange henseender. PLO, KIAP og DSAM har en styregruppe i diagnosekodning som udvikler værktøjer, afholder kurser i kodning mv., som bruges i patientbehandling og kvalitetsarbejde.

Nanna Skovgaard bemærkede, at det er essentielt, at der sikres fokus på kvalitet i kodningen og udbredelse samt, at der snart bør åbnes for visning ud til kommunerne.

Tom Høg Sørensen bemærkede, at der ud fra gennemgang af de registrerede diagnosekort på PLSP, ser ud til, at der er behov for et kvalitetsløft i diagnosekodningen. Af denne årsag, er der også i 2024 afsat ressourcer i projektet til at assistere KiAP med kvalitetsarbejdet for diagnosekortet.

Programmet for et samlet patientoverblik vil ved udgangen af året vurdere, om de eksisterende diagnosekort er tilstrækkelige, eller om der skal laves yderligere integration til fagsystemerne. Det kan overvejes at koordinere med de praktiserende læger i kommunerne som er med i pilotafprøvnningen for at sikre overgangen og en god opstart med fx plejehjemslæger.

Indstilling

Det indstilles, at styregruppen

- Drøfter aktiviteterne generelt
- Godkender miniPID for udbredelse af diagnosekort.

Styregruppen tiltrådte indstillingen.

3. Status på Apps i almen praksis

Projektleder Alice Kristensen gennemgik status på det tekniske afprøvningsprojekt. Den tekniske løsning fungerer. Det er aftalt, at Deloitte udarbejder en interviewbaseret evaluering med praksispersonale og patienter. Alice eftersender skærbilleder af lægevisningen i MinLæge appen/Klinik+.

Derefter havde styregruppen en drøftelse af, hvad der skal ske efter afprøvnningen, hvor der var enighed om, at der ikke var nogen interesse i at lukke projektet ned. Der blev foreslået, at projektet udarbejder forslag til, hvordan man kan arbejde videre med projektet til drøftelse på et senere styregruppemøde. Derudover nævnte Nina Bergstedt, at Deloitte meget gerne må perspektivere bredt ud over den tekniske løsning – fx hvad der kan skubbe på lægernes anvendelse af løsning, fx ved at regulere honorar.

Nanna Skovgaard bemærkede at udbredelse til flere klinikker eller kommuner kan gøre efterspørgslen større, når app-nævnet er klar.

Indstilling

Det indstilles at styregruppen

- tager status til efterretning.

Styregruppen tiltrådte indstillingen.

4. Status på Klinikens Cockpit

Carina Dahl Christensen gav en status på projektet med fokus på risiko, tidsplan og økonomi. Deloitte's afrapportering af klinikkernes arbejde med særlige populationer udkommer i midt/slut april. Indtil videre viser indsigterne, at der mangler systematik for klinikkernes arbejde med populationer. På baggrund af analysen skal der igangsættes en proces vedrørende metoder/værktøjer for klinikkernes arbejde med population.

Styregruppen kvitterede for gennemgangen, og der var generelt støtte til tilgangen og indsatsen omkring at få kortlagt og komme med forslag til nye værktøjer eller tilgange om populationsomsorg.

Danske Regioner havde på forhånd fremsendt en skriftlig bemærkning omkring tidsplan for projektet. Den overordnede tidsplan for de planlagte aktiviteter er vedlagt referatet.

Ift. økonomi har der været en langvarig proces med at forhandle aftaler med leverandører, hvilket afspejler sig i forbruget i 2023. Der er pt. brugt 1,3 mio. kr. af ca. 11,2 mio. kr. som er budgetteret i 2023-24 på tværs af DAP og partsforum.

Indstilling

Det indstilles, at styregruppen

- tager status til efterretning.

Styregruppen tiltrådte indstillingen.

5. DAP-initiativer i politisk aftale om hjemmebehandling

Nina Bergstedt gav en kort introduktion til den politiske aftale, og der var lagt op til en indledende drøftelse af aftalens initiativer der retter sig mod almen praksis. Initiativerne uddybes på et senere møde i DAP, hvor der også præsenteres PID'er.

Ift. KontaktLæge appen kan der kigges på kommunale arbejdsgange. Nanna Skovgaard fortalte, at nogen har købt 3. partsløsninger som alternativ til KontaktLæge appen. Derudover tilslutter KL sig at der gennemføres analyse og anbefalinger til indsatser og næste skridt.

Nicholas Christoffersen bemærkede, at SMS-link bør være plan B. Derudover er der behov for enighed med KL om plan A. Herefter var der enighed om, at der sættes noget analyse af "as is" arbejdsgange i kommunerne og udbredelse i gang i 2024, hvortil der skal tages stilling til udmøntning. Derudover skal analysen også kigge på eventuel organisering.

Mht. forbedring af videoløsninger

Her blev der nævnt, at der skal kigges på integrationer, fx at bookingtyper og video integreres i den praktiserende læges kalender.

Danske Regioner havde på forhånd fremsendt en skriftlig bemærkning, hvor man sætter spørgsmålstegn ved at igangsætte en analyse af arbejdsgange for brug af video i almen praksis for forbedring af løsninger, når nu PLO's forskningsenhed i Odense allerede undersøger arbejdsgange, projekter som man fortsat afventer resultater fra. PLO svarede hertil, at forskningsprojekterne har et lidt andet fokus, hvor fokus i nærværende oplæg til initiativ er mere konkret og dækker over lavpraktiske løsninger. Her kigger man på arbejdsgange og vil derefter komme med en projektplan for løsninger, hvorimod forskningsprojekter er mere overordnede.

Der blev spurgt til, om PLO har overvejet at udvikle mulighed for at gennemføre videokonsultationer via computer. PLO vurderer at det er mere indviklet at få udviklet en teknisk løsning til pc sammenlignet med tilsvarende til en mobiltelefon, men spørgsmålet bliver undersøgt i analysearbejdet. På sigt er det dog god mulighed for at få flere med på digitale konsultationer.

Nanna Skovgaard bemærkede, at henvisninger vedrørende telemedicin/TeleKOL skal fungere rigtigt. Kommunerne oplever ikke at der bliver henvist til de rigtige tilbud. KL opfordrer til at man kommer videre med afklaring om henvisning fra praktiserende læge til kommunale tilbud.

Danske Regioner havde fremsendt en bemærkning om at huske et holde et struktureret fokus på at arbejde med at øge udbredelsen af videokonsultationer. ISM tilsluttede sig ideen om at fastsætte mål for udbredelsen af videokonsultationer, og i det kommende arbejde for kvalificering af initiativer bliver der givet bud på konkrete målsætninger, som styregruppen kan følge.

Indstilling

Det indstilles, at styregruppen

- Tager orientering om opfølgning på politisk aftale om hjemmebehandling til efterretning
- drøfter de præsenterede initiativer der har ophæng i almen praksis
- godkender at opfølgningen på de i sagen omtalte initiativer vedr. almen praksis forankres i styregruppen for Digital Almen Praksis.

Styregruppen tiltrådte indstillingen.

6. Status på budget 2024

Tom Høg Sørensen gav en orientering om uforbrugte midler i 2023. Underforbruget er hovedsageligt drevet af manglende leverancer fra leverandører og manglende indgåelse af aftaler med leverandører. Årsagen til dette har hovedsageligt været arbejdspress hos leverandører og forsinkelser i specifikationer og andet udefra, som først har kunne konstateres i december måned. Indenrigs- og Sundhedsministeriet har en intern dialog om muligheden for, at programmet kan overføre en begrænset mængde uforbrugte midler til det følgende kalenderår.

Indstilling

Det indstilles, at styregruppen

- tager orienteringen om status til efterretning.

Styregruppen tiltrådte indstillingen.

7. Status på MinLæge app

Martin Bagger Brandt indledte punktet ved at give en status på MinLæge app. PLO har ansat en ny product owner, Emma Skjold, på MinLæge. Derudover bliver anvendelsestallet for appen ved med at stige, og pt. er der 2.5 mio. unikke brugere.

Indstilling

Det indstilles at styregruppen

- Tager orienteringen til efterretning.

Styregruppen tiltrådte indstillingen.

8. Status på øvrige projekter

Tom Høg gav en kort status på de øvrige projekter i DAP-porteføljen, og kunne herunder berette, at projektet Intelligent indbakke har implementeret yderligere kriterier identificeret i seneste afprøvning, så endnu flere blodprøvesvar kan håndteres automatisk. Ny afprøvning heraf er igangsat.

Indstilling

Det indstilles, at styregruppen

- Drøfter specifikke forhold i projekterne efter behov.
- Tager orientering til efterretning.

Styregruppen tiltrådte indstillingen.

9. Eventuelt

Der var ingen bemærkninger til eventuelt. Næste møde afholdes d. 24. april kl. 13:00-15:00 i Indenrigs- og Sundhedsministeriet.