

Referat fra DAP styregruppemøde den 11. december 2024

Deltagere

Nina Bergstedt, Indenrigs- og Sundhedsministeriet
Tom Høg Sørensen, MedCom
Lars Hulbæk, MedCom
Carina Dahl Christensen, MedCom
Rikke Viggers, Medcom
Martin Bagger Brandt, PLO
Nicholas Christoffersen, PLO
Emma Skjold Lindegaard, PLO
Karin Zimmer, PLO
Trine Overgaard Møller, KL
Nina Svendsen, KL
Anne Kjærsgaard, Sundhedsdatastyrelsen
Mathias Boberg Christensen, Danske Regioner
Caroline Storr Krogh, Danske Regioner
Elsa Martha Eriksen, Sundhedsstyrelsen
Freja Orloff Mortensen, Indenrigs- og Sundhedsministeriet
Andrea Hjelme, Indenrigs- og Sundhedsministeriet
Thor Hvidbak, Oplægsholder fra Deloitte

Dagsorden for møde

1. Meddelelser
2. Præsentation af evalueringsrapport om ibrugtagning af diagnosekort i almen praksis (D)
3. Status, fremdrift og planer for Klinikens Cockpit (O)
4. Godkendelse af plan og proces for udarbejdelse af forretningsmål billede for Forløbsplaner (B)
5. Digital Svangrejournel i almen praksis
 - 5a. Udbredelsesindsats (D/B)
 - 5b. Opkobling af DSJ til den samlede løsning GMv2 (D/B)
6. Projektbeskrivelse vedr. Patientrapporterede oplysninger ("PRO") i Min Læge (B)
7. Status på foranalyser vedr. deling af lokale laboratoriesvar og deling af notater fra almen praksis (O)
8. DAP: Status på budget for 2024 og udkast til budget for 2025
 - 8a Status på budget 2024 (O)
 - 8b Udkast til budget 2025 (B)
9. Forløbsplaner: Økonomistatus for 2024 og udkast til budget for 2025 (B/D)
10. Status på øvrige projekter (O)
11. Eventuelt og næste møde

1. Meddelelser

ISM bød velkommen til mødet.

2. Præsentation af evalueringsrapport om ibrugtagning af diagnosekort i almen praksis (D)

Deloitte præsenterede evalueringsrapporten om ibrugtagning af diagnosekort i almen praksis.

Styregruppen drøftede evalueringsrapporten med bemærkninger om, at der både er behov for at arbejde videre med den tekniske understøttelse og med den organisatoriske forankring, herunder aktiviteter for udbredelse. Det videre arbejde med den tekniske del er forankret hos MedCom, mens det videre arbejde med den organisatoriske del er forankret hos PLO.

PLO pointerede, at der er en sammenhæng mellem den varierede implementering i lægepraksissystemerne og opfattelsen blandt lægerne. Det blev også bemærket, at der i regi af Et Samlet Patientoverblik skal laves en evaluering af bl.a. deling af diagnosekort i løbet af 2025. Ift. henvisninger bemærkede PLO, at der er behov for at genbesøge kravene til brugergrænsefladen, og at PLO gerne vil være med i dette arbejde.

Styregruppen ville blive orienteret om det videre arbejde med forbedringer løbende.

Indstilling

Det indstilles, at styregruppen

- Drøfter og tager evalueringsrapporten til efterretning.
- Vurderer hvilke anbefalinger projektet bør arbejde videre med, og hvordan.

Styregruppen drøftede og tog evalueringsrapporten til efterretning. Styregruppen orienteres løbende om arbejdet med anbefalinger fra rapporten.

3. Status, fremdrift og planer for Klinikens Cockpit (O)

MedCom og PLO gav en status på projektet og fortalte styregruppen, at efterspørgslen efter Klinikens Cockpit er høj i almen praksis. Fremdriften i projektet er udfordret, fordi der arbejdes med flere udviklingsspor.

PLO bemærkede, at en forudsætning er, at lægerne koder mere ensartet og at der kan arbejdes på, at brug af diagnoser og registrering kan blive en del af efteruddannelse til lægerne eller en del af det kvalitetsarbejde, der allerede er i gang.

ISM bemærkede, at der er behov for mere tydelighed om styringen af projektet, herunder en afklaring af, hvilket ansvar der ligger i hhv. DAP-styregruppen og i partsforummet. DAP-styregruppen er på nuværende tidspunkt ikke tæt inde over projektet, så det skal afklares, hvor drøftelser og prioriteringer bliver taget.

Styregruppen var enige om, at man gerne vil tættere på projektet, og anerkendte, at der er behov for at afklare styregruppens rolle. Dog blev det bemærket, at de udfordringer der har været med fremdrift hos leverandørerne ikke nødvendigvis kan løses i DAP-regi. Projektgruppen blev bedt om at afklare, hvor styringen af projektet bør ligge.

Indstilling

Det indstilles, at styregruppen

- Tager orientering om leverancestatus og leverandørsamarbejde til efterretning.
- Tager orienteringen om forslag til udvikling- og implementeringsaktiviteter i 2025 til efterretning.

Styregruppen tog orienteringerne til efterretning og aftalte, at der er behov for at afklare, hvor ansvaret for styringen af projektet ligger.

4. Godkendelse af plan og proces for udarbejdelse af forretningsmål billede for Forløbsplaner (B)

MedCom præsenterede planen og processen for udarbejdelse af forretningsmål billede for Forløbsplaner.

PLO opfordrede til, at man i arbejdet med forretningsmål billedet husker at inddrage brugerne af løsningen. ISM opfordrede også til, at man inddrager viden fra tidligere rapporter og analyser i dette arbejde.

Indstilling

Det indstilles, at styregruppen

- Tager baggrund for forløbsplansløsningen til efterretning.
- Godkender plan for udarbejdelse af et forretningsmål billede for Forløbsplaner i almen praksis.

Styregruppen tog baggrund for forløbsplansløsningen til efterretning, og godkendte plan for udarbejdelse af et forretningsmål billede for Forløbsplaner i almen praksis.

5. Digital Svangrejournel i almen praksis (DSJ)

5a. Udbredelsesindsats (D/B)

MedCom gav en status på projektet Digital Svangerjournal (DSJ) i almen praksis. Det er svært at få klinikkerne til at bruge løsningen med opgaverekvisition, og der skal derfor arbejdes på at få det implementeret ordentligt i lægernes arbejdsgange. Næste skridt er målrettet kontakt til udvalgte klinikker, hvor datakonsulenterne har oplevet interesse fra klinikkerne og identificeret et behov for et bedre support-system. MedCom vil præsentere en plan for udbredelsesindsatsen på det førstkommende styregruppemøde i 2025.

Styregruppen roste MedComs arbejde.

Indstilling

Det indstilles, at styregruppen

- Drøfter og tager orientering om status til efterretning.
- Bakker op om den fremadrettede proces.

Styregruppen tog orienteringen til efterretning og bakkede op om den fremadrettede proces.

5b. Opkobling af DSJ til den samlede løsning GMv2 (D/B)

MedCom fortalte, at der er behov for ressourcer hos MedCom for at lave opkoblingen af DSJ til den nationale graviditetsmappe. Lægerne ønsker at have visningen af

graviditetsmappen samlet ét sted, i KLINIK+, frem for at skulle skifte mellem KLINIK+ og sundhed.dk. MedCom vil lave et projektforslag med økonomi som præsenteres for styregruppen på førstkommande møde i 2025

Indstilling

Det indstilles, at styregruppen

- Drøfter de tre problemstillinger, som beskrives i sagsfremstillingen.
- Godkender, at der udarbejdes et projektforslag med økonomi til styregruppemødet d. 25. februar 2025.

Styregruppen drøftede problemstillingerne og godkendte, at der udarbejdes et projektforslag med økonomi til styregruppemødet d. 25. februar 2025.

6. Projektbeskrivelse vedr. Patientrapporterede oplysninger ("PRO") i Min Læge (B)

PLO præsenterede projektbeskrivelsen vedr. PRO i Min Læge for styregruppen. Projektets formål er at videreudvikle de tekniske forudsætninger for, at Min Læge kan opsamle og videreformidle PRO.

Styregruppen roste oplægget. ISM pointerede, at man skal passe på med PRO definitionen, da der er tale om elektroniske spørgeskemaer og ikke nødvendigvis PRO-skemaer.

ISM gjorde opmærksom på, at der skal tænkes snitflader og sammenhæng til de nationale PRO-løsninger, så det undgås at lave noget i dette regi som allerede eksisterer i en national løsning, hvilket der ønskes præciseret i projektoplægget. I den sammenhæng bemærkede PLO, at der på nogle områder er andre behov i almen praksis.

Indstilling

Det indstilles, at styregruppen

- Godkender projektbeskrivelsen og herunder budget vedr. PRO i Min Læge.

Styregruppen godkendte projektbeskrivelsen og herunder budget vedr. PRO i Min Læge.

7. Status på foranalyser vedr. deling af lokale laboratoriesvar og deling af notater fra almen praksis (O)

PLO orienterede styregruppen om projektorganiseringen af projekterne vedr. deling af lokale laboratorieanalyser og journalnotater. Det overvejes, at DAP-gruppen får det operationelle styringsansvar for begge projekters gennemførelse, dog vil DAP først få det operationelle styringsansvar for projektet om deling af journalnotater, når den tekniske del påbegyndes.

Styregruppen bemærkede overordnet, at der er behov for klare linjer for ansvarsdelingen mellem DAP og partsforum. Dette skal tydeliggøres fra starten. Fsva. scopet for projektet om deling af journalnotater respekterede styregruppen, at de indledende afklaringer ligger hos partsforum, men understregede, at alle relevante parter skal involveres. SDS pointerede, at det tekniske løsningsdesign ikke bør blive besluttet i partsforum alene og fremhævede især behovet for at involvere RITA og RUSA.

Indstilling

Det indstilles, at styregruppen

- Tager orienteringen til efterretning og giver indledende bemærkninger til forslagene til organisering af projekterne.

Styregruppen tog orienteringen til efterretning og gav indledende bemærkninger om at skabe en klar ansvarsdeling mellem DAP og partsforum samt at sikre, at alle relevante parter involveres i det tekniske løsningsdesign for deling af journalnotater.

8. DAP: Status på budget for 2024 og udkast til budget for 2025

8a Status på budget 2024 (O)

MedCom gjorde status på budgettet for 2024. Der er kommet nogle ønsker til brug af de udisponerede midler, som vil blive sendt skriftligt til styregruppen.

Indstilling

Det indstilles, at styregruppen

- Tager orienteringen om status på budgettet til efterretning.

Styregruppen tog orienteringen om status på budgettet til efterretning

8b Udkast til budget 2025 (B)

MedCom fremlagde et udkast til budget for 2025. MedCom påpegede, at det bør afdækkes om nogle af de udisponerede midler fra forløbsplansprojektet kan gå til finansiering af relevante projekter, fx datastandardisering i almen praksis og projektet om deling af lokale laboratorieanalyser.

ISM spurgte ind til, hvor meget finansiering der kommer fra partsforum til projektet om deling af lokale laboratorieanalyser, hvortil PLO svarede, at det endnu ikke var besluttet. Styregruppen aftalte, at man tager stilling til fordelingen på kommende DAP-styregruppemøde, når man kender finansieringen fra partsforum.

Indstilling

Det indstilles, at styregruppen

- Godkender udkastet til det foreløbige budget for 2025.

Styregruppen godkendte udkastet til det foreløbige budget for 2025 med bemærkning om, at der først kan tages stilling til finansieringen af deling af lokale laboratorieanalyser når det endelige budget forelægges på førstkommande møde i 2025.

9. Forløbsplaner: Økonomistatus for 2024 og udkast til budget for 2025 (B/D)

MedCom præsenterede forløbsplansprojektets økonomi i 2024 og forelagde et forslag til budget for 2025 for styregruppen. Med forslaget til budget for 2025 er der 2 mio. kr. udisponerede midler. I den forbindelse vil MedCom lave et projektoplæg på arbejdet med datakvalitet i almen praksis. PLO vil også lave et projektforslag til at præsentere kommunale henvisninger for borgere i MinLæge-appen.

Indstilling

Det indstilles, at styregruppen

- Godkender forslag til ny overordnet fordeling af FLP-midlerne, jf. *Bilag 9.1: Notat vedrørende FLP-økonomi november 2024*.
- Tager orientering vedr. projektets økonomi i 2024 til efterretning og drøfter disponering af forventede uforbrugte midler i 2024.
- Drøfter og godkender det fremlagte budget for 2025, herunder drøfter disponering af ikke disponerede midler i 2025.

Styregruppen tog orienteringen til efterretning og godkendte forslaget til ny overordnet fordeling af FLP-midlerne.

Styregruppen drøftede udkastet til budget for 2025, hvor udisponerede midler eventuelt kan gå til arbejdet med datakvalitet i almen praksis og kommunale henvisninger i MinLæge-appen.

10. Status på øvrige projekter (O)

Af hensyn til tiden blev det besluttet, at der vil blive fulgt op skriftligt, hvis der er noget relevant at dele, ud over hvad der fremgår af projektmonitoreringen (bilag 10.1).

11. Eventuelt og næste møde

Næste møde afholdes d. 25. februar 2025 kl. 13:00-15:00 i Indenrigs- og Sundhedsministeriet.