



INDENRIGS- OG SUNDHEDSMINISTERIET

Indenrigs- og
Sundhedsministeriet

Enhed: Digitalisering og
hjemmebehandling
Sagsbeh.: Mette Lykke Klitgaard
Sagsnr.:
Dok. nr.: 312098
Dato: 1116-05-2025

Referat

Referat af 9. møde i styregruppen for MedCom13

Dato

10. marts 2025. kl. 10-12.

Deltagere

Styregruppemedlemmer:

Rasmus Rose, DR
Lars Hulbæk, MedCom
Ken Rindsig, KL
Rikke Saltoft Andersen, Københavns Kommune
Martin Thor Hansen, Region Hovedstaden
Niels Rygaard, Aalborg Kommune
Morten Lundgaard, Region Syddanmark
Peter Munch Jensen, SDS
Bartłomiej Wilkowski, SSI

Afbud fra styregruppemedlemmer:

Martin Bagger Brandt, PLO
Morten Elbæk Petersen, sundhed.dk

Øvrige deltagere:

Janne Rasmussen, MedCom
Dorthe Skou Lassen, MedCom
Maria Eisenreich, MedCom
Poul Erik Kristensen, KL
Mette Lykke Klitgaard, ISM
Kathrine Hviid Holm, ISM (referent)

Dagsorden

1. Meddelelser
 - a. Status på etablering af Digital Sundhed Danmark
 - b. MedCom13-afslutning den 1. december 2025 i Odense
 - c. SDN beredskabsøvelse den 26. februar 2026
2. Kommunale prøvesvar på EHMI – revideret projektøkonomi (B)
3. Laboratorieområdet - næste skridt (B)
4. Regelsæt for registrering af lokationsnumre og meddelelsestyper (B)
5. Nyt behandlingstilbud til børn og unge i psykisk mistrivsel (B)
6. Systemforvaltning
 - a. FORTROLIGT: Driftsstatus for SDN, VDX og KIH (O)
 - b. FORTROLIGT: Implementering af SDNv4 (B)
7. Regnskabsvurdering, inkl. forslag til teknisk budgetjustering (B)
8. Monitorering af MedComs aktiviteter (B)
9. Apotekerafregning (O)
10. Eventuelt

1. Meddelelser

Status på etablering af Digital Sundhed Danmark

Lars Hulbæk (MedCom) fortalte kort om transistionssekretariat i Sundhedsdatastyrelsen, som skal understøtte transistionsprocessen frem mod etableringen af Digital Sundhed Danmark, og Rasmus Rose supplerede med at nævne, at ejerskabsforum fortsat drøfter de mere overordnede linjer i etableringen af Digital Sundhed Danmark.

MedCom13-afslutning den 1. december 2025 i Odense

Styregruppemødet i december bliver afholdt i Odense. Da det er sidste år af MedCom 13, vil der også være en markering af, hvad der er opnået i MedCom13. Sæt kryds i kalenderen den 1. december 2025.

SDN beredskabsøvelse den 26. februar 2026

Den årlige beredskabsøvelse forløb godt.

2. Kommunale prøvesvar på EHMI – revideret projektøkonomi (B)

Lars Hulbæk (MedCom) redegjorde for projektets reviderede økonomi, som opfølgning på den revideret tidsplan for projektet som blev godkendt i MedCom styregruppen i november 2024 samt opdaterede estimater fra leverandører på baggrund af de sidste tekniske specifikationer. Med den nye tidsplan falder en række udgifter, som tidligere var budgetteret i 2025, nu i 2026. Styregruppen har tidligere frigivet 2,5 mio. kr. fra MedCom13-reservepuljen til EHMI-projektet pga. en udfordret projektøkonomi. For EHMI projektøkonomi betyder det, at der nu vurderes at være behov for tilførsel af 2.000.000 kr. i MedCom13. Dermed forventes EHMI-projektet kun at gøre brug af en andel af den frigivne MedCom13-reservepulje. Da projektet går udover 2025 vil der være behov for tilførsel af midler til projektet i 2026/2027, som estimeres til 4,1 mio.kr. i alt, hvoraf en del finansieres af programmet for Digital Almen Praksis.

Indstilling

Det indstilles, at styregruppen

- Godkender det fremlagte reviderede budget for afprøvningsprojektet (EHMI + kommunale prøvesvar).
- Tager status på projektet, herunder fremdrift, til efterretning.

Styregruppen godkendte det revideret budget og tog status på projektet til efterretning.

3. Laboratorieområdet - næste skridt (B)

Lars Hulbæk (MedCom) orienterede om næste skridt på laboratorieområdet og præsenterede de tre laboratorieområder og hvilke ændringer de stod over for. Der var nogle bemærkninger, som gik på, hvilke leverandører man har været i kontakt med, samt behov for en detaljeret plan for implementering af ændringer for henholdsvis laboratorieområderne, mikrobiologi og biokemi. Der var ingen bemærkninger til laboratorieområdet som drejer sig om patologi. Derudover var der fortsat enighed om, at imødekomme de lægefaglige ønsker til ændringer i standarderne hurtigst muligt.

Indstilling

Det indstilles, at styregruppen

- Godkender at revideringen af patologistandarden påbegyndes, så snart Patologi Genetik Data Bank (PGDB) har fået implementeret og testet en lille ændring i systemet (forventes klar Q3 2025). Revideringen laves i den eksisterende version af standarden.
- Godkender at revideringen af mikrobiologistandarden påbegyndes, så snart de 4 berørte leverandører har implementeret ændringerne i deres systemer. Revideringen laves i den eksisterende version af standarden.
- Godkender at revideringen af biokemistandarden påbegyndes, så snart de 5 berørte leverandører har implementeret ændringerne i deres systemer. Revideringen laves i en **ny version** af standarden.
- Godkender at ændringer til standarderne prioriteres i MedComs standardteam som en del af den samlede planlægning af projektets gennemførelse.

Styregruppen tiltrådte indstillingerne på baggrund af bemærkninger vedrørende yderligere involvering af regionale IT-leverandører samt udformning af en tidsplan og budget.

4. Regelsæt for registrering af lokationsnumre og meddelelsestyper (B)

MedCom har i samarbejde med Sundhedsdatastyrelsen udarbejdet en analyse vedrørende ansvar og opgaver relateret til lokationsnumre og meddelelsestyper. Derudover er der blevet udformet et regelsæt for registrering af lokationsnumre og meddelelsestyper, som skal gælde for alle parter registrering i SOR og SOR-EDI, for at forbedre datakvaliteten. MedCom vil aktivt sikre kendskab til regelsættet i form af nyhedsbreve, informationsbreve samt afholdelse af webinarer for relevante parter. Der var bred opbakning fra styregruppens side til igangsættelse af initiativet.

Indstilling

Det indstilles, at styregruppen

- Tager analysen for lokationsnumre og tilhørende dataelementer til efterretning.
- Godkender dokumentet "Regelsæt for registrering af lokationsnumre og meddelelsestyper" samt MedComs implementeringsaktiviteter i tilknytning hertil.
- Godkender, at parterne tilstræber, at registrering i SOR-EDI efter regelsættet er implementeret ved udgangen af 2025.
- Godkender, at monitoreringsrapport for SOR-EDI-kvalitet anvendes til at følge op på, om parterne registrerer meddelelsestyper i overensstemmelse med regelsættet.

Styregruppen godkendte analysen og regelsættet og opfordrede til at tage skeen i den anden hånd.

5. Nyt behandlingstilbud til børn og unge i psykisk mistrivsel (B)

I maj 2024 vedtog Folketinget en ny lov, om at alle kommuner skal sætte behandlingstilbud til rådighed til børn og unge i psykisk mistrivsel. Hertil lagde KL op til, at MedCom varertager opgaven med at understøtte implementering af brugen af korrespondancemeddelelsen og sygehushenvisning via Den Nationale Henvisningsformidler, således at man gør brug af MedCom-standarder til implementeringen af den digitale understøttelse. Martin Thor Hansen (Region Hovedstaden) fremhævede den store efterspørgsel og bakkede op om projektets formål.

Indstilling

KL indstiller at

- MedComs styregruppe godkender, at MedCom opretter et projekt for digital understøttelse som er beskrevet i "Vejledning om kommunalt behandlingstilbud til børn og unge med psykisk mistrivsel og symptomer på psykisk lidelse (sundhedslovens § 126 a)" i perioden Q2 – Q4 2025, med endelig implementering primo 2026.
- MedCom udarbejder projektbeskrivelse til næste styregruppemøde d. 27. maj 2025 med tilhørende økonomi.

Styregruppen tiltrådte indstillingen med understregning af, at KL finansierer projektet og at det forudsætter tilknytning af ekstern projektleder med kendskab til projektets formål.

6. Systemforvaltning

a. FORTROLIGT: Driftsstatus for SDN, VDX og KIH (O)

b. FORTROLIG: Implementering af SDNv4 (B)

7. Regnskabsvurdering, inkl. forslag til teknisk budgetjustering

Janne Rasmussen (MedCom) gav en opsummering på regnskabsvurderingen pr. 31. januar 2025, hvortil hun berettede, at der var udisponerede midler for sammenlagt 4,56 mio. kr. Der er dog et pres på økonomien i forbindelse med gravidprojektet, hvor MedCom skal bidrage med udviklingen af IT-løsningen. Derfor blev det foreslået at undersøge muligheden for at trække på nogle af de udisponerede midler til gravidprojektet. Morten Lundgaard (Region Syddanmark) nævnte, at det var vigtigt styregruppen tog det forbehold om MedComs fremtid, i forbindelse med den kommende justering af MedCom i form af etableringen af Digital Sundhed Danmark. Til det kunne Lars Hulbæk (MedCom) oplyse, at som det fremgår af Sundhedsreformen er det både MedComs opgaver og økonomi, som bliver flyttet over i Digital Sundhed Danmark. Endeligt blev det foreslået at tage en drøftelse ved udgangen af året for at få et samlet overblik over situationen med MedCom og Digital Sundhed Danmark, og således få et billede af, hvordan det vil se ud, når vi går ind i 2026.

Indstilling

Det indstilles, at styregruppen

- Godkender regnskabsvurdering pr. 31. januar 2025.

Styregruppen godkendte regnskabsvurderingen, og tog ovennævnte bemærkninger til efterretning.

8. Monitorering af MedComs aktiviteter (B)

Lars Hulbæk (MedCom) gav en status på MedCom13-projekterne, herunder med fokus på prioritering. Der går nogle bekymringer på, hvorvidt man når i mål med alle i år. Som det ser ud nu er der pt. 20 projekter, som man forventer at få afsluttet ved udgangen af året, men 5 projekter som man ikke når. Maria Eisenreich (MedCom) understregede vigtigheden af styregruppens opbakning til prioriteringen, som styregruppen klart bakkede op om.

Indstilling

Det indstilles, at styregruppen

- Godkender projektmonitoreringen.

Styregruppen godkendte projektmonitoreringen og prioriteringen.

9. Opdatering af standard af apoteksafregning ved udfasning af SHAK (O)

Maria Eisenreich (MedCom) fortalte om den planlagte overgang fra SHAK-koder til SOR-koder, som har medført nogle udfordringer på en af MedComs standarder og Regionernes afregningsplatform, LUNA. Dog er MedCom i tæt dialog med både LUNA og regionerne. Den sidste udgivelse af SHAK bliver udgivet d. 2. juni 2025 og alle SHAK koder forventes udfaset ultimo juni 2026. MedCom lagde op til, at der skulle træffes beslutning om, hvorvidt RUC05-standardens skulle opdateres i EDIFACT-format eller FHIR-format. Martin Thor (Region Hovedstaden) understregede, at der er et stort forretningsmæssigt behov forbundet med en opdatering af standarden. Der var opbakning fra Morten Lundgaard (Region Syddanmark) til omlægning af FHIR. Lars Hulbæk mindede om, at PLO tidligere har udtrykt ønske om en opprioritering af det samlede afregningsområde i forbindelse med drøftelser af FHIR-roadmap. Rasmus Rose (Danske Regioner) konkluderede, at tidsplanen for udfasning af SHAK kan afføde behov for en kortsigtet løsning i EDIFACT-standardens, men at der parallelt hermed er opbakning til at påbegynde overvejelserne om omlægning af afregningsområdet til FHIR, herunder undersøge muligheder/begrænsninger i afregningssystemet LUNA.

Indstilling

Det indstilles, at styregruppen

Tager orienteringen til efterretning og anmoder de berørte parter og MedCom om i samarbejde at træffe beslutning om håndtering af den praktiske opdatering, med hensyntagen til den nationalt aftalte plan for udfasning af SHAK.

Styregruppen tog orienteringen til efterretning.

10. Eventuelt

Næste styregruppemøde er den 27. maj 2025.