



WEBINAR

Regelsæt for registrering af lokationsnumre
og meddelelsetyper i SOR-EDI

**For it-leverandører
og regionale SOR-
EDI-ansvarlige**

19. maj kl. 10-12

**For kommunale SOR-
administratorer**

22. maj kl. 13-15

• Regelsæt for registrering af lokationsnumre

Velkommen

**For it-leverandører
og regionale SOR-
EDI-ansvarlige**

19. maj kl. 10-12

Regelsæt for registrering af
lokationsnumre og meddelelsestyper



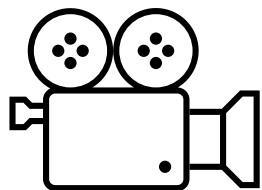
Version 1.0
Februar 2025

1

På webinarret kan du høre om reglerne
for registrering af lokationsnumre og
meddelelsestyper

Link til regelsæt
[Regelsæt for reg. lokationsnumre og
meddelelsestyper](#)

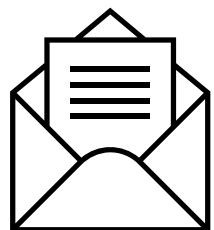
Praktisk information



Webinaret optages!



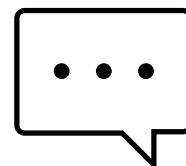
Mute mikrofonen .. eller bliv mutet 😊



Slides og videooptagelse
sendes efter mødet!



Spørgsmål –kan stilles undervejs.
Kommentarer i slutningen af
webinaret



Chat - kan anvendes undervejs og
besvares ad hoc

Os fra MedCom i SOR-adresseringsprojektet



Iben Søgaard

Projektmedarbejder

Kommuneteam

✉ ibs@medcom.dk

☎ 6178 1877



Heidi Skram

Konsulent

Praksis-/Lab.-team

✉ hes@medcom.dk

☎ 2499 0039



Jeanette Jensen

Konsulent

Kommuneteam

✉ jej@medcom.dk

☎ 5177 9050



Mie Borch Dahl Ballegaard

Konsulent

Kommuneteam

✉ mbk@medcom.dk

☎ 2499 0054



Ole Vilstrup Møller

Konsulent

Standardteam

✉ ovi@medcom.dk

☎ 2476 0010

Indhold

- Om Regelsættet:
 - Hvem?
 - Hvad?
 - Hvor (hvordan)?
 - Hvornår?

SOR-EDI er det valide register, som viser lokationsnumre med korrekte stamdata og meddelelsestyper



- SOR-EDI-kvalitet; monitorering og oprydning



Hvem?



Hvem

Hvem har lavet regelsættet?

- SOR-adresseringsprojektgruppen i samarbejde med øvrige interessenter. Regelsæt er vedtaget af MedComs styregruppe marts 2025.

Hvem har ansvar for registrering i SOR-EDI?

- Lokationsnummerejeren har ansvar for data vedr. den SOR-enhed, som lokationsnummeret er knyttet til.
- Lokationsnummerejeren er den organisation eller virksomhed, som har oprettet eller anmodet om at få oprettet et lokationsnummer.
- Registrering af meddelelsestyper er også lokationsnummerejerens ansvar, men kan være uddelegeret til it-systemleverandøren.

Hvem er ansvarlig for lægepraksis og øvrige private aktører?

- It-systemleverandøren

Hvem er ansvarlig for de regionale lokationsnumre?

- Egne SOR-EDI-registreringsansvarlige

Lokationsnummeryplysninger
Lokationsnummer
Region
EDB-system
Systemleverandør
Netoperator
Administrator
Lokationsnummer-status
Noter



Hvad?



Hvad?

Hvad er de overordnede regler for registrering af lokationsnumre?

- Navngivning og brug af enhedstype:
 - Klar og tydelig navngivning og brug så specifik enhedstype som muligt.
 - Der er udarbejdet en [vejledning for regioner til SOR](#).
 - For kommunale enheder findes en [MedCom-vejledning](#).
- Ibrugtagning af lokationsnummer
 - Registrering af meddelelsestyper, når de tages i brug *
 - Aktivering af lokationsnummer hos VANS-leverandør
 - Lokationsnummer registreres som inaktivt, hvis det endnu ikke er i brug
- Lokationsnumre til intern brug uden meddelelsestyper – registreres som "interne"

*Nye registreringer medtages i næste dags SOR-udtræk
For pakketabellen går der 2 dage, før ændringer er med



Hvad?

Hvad skal registreres?

- Obligatorisk at registrere indgående meddelelsestyper og kvitteringer
- Det er foreløbigt optionelt at registrere udgående meddelelsestyper
- Meddelelsestypen registreres i det format, it-systemet er MedCom-godkendt til.
- Hvis it-systemet er godkendt til flere formater, registreres det format, som faktisk anvendes i drift.
- Anvendes flere formater i drift, registreres flere formater (gælder både ind- og udgående meddelelser)

Tilføjelse af nye meddelelsestyper registreres optimalt:

- To dage før ibrugtagning for henvisninger (pga. opdatering af pakketabel).
- En dag før ibrugtagning for øvrige MedCom-meddelelser



Hvad?

Regel om registrering af format



Anvendelsesregel

- Hvis et it-system kan afsende i flere formater, vælges det højeste format, hvis modtagerlokationsnummeret har registreret flere meddelelsesformater som indgående.
- Afsendersystem og validering af format i SOR:
 - Hvis it-systemet kun kan afsende i XML: EDI-formatet læses som ækvivalent formatet for samme meddelelsestype. For korrespondancemeddelelsen gælder det samme for FDIS91.
 - Hvis it-systemet kun kan afsende EDI: XML-formatet læses som ækvivalent formatet for samme meddelelsestype. For korrespondancemeddelelsen gælder det samme for FDIS91.
 - Hvis it-systemet kun kan afsende i FHIR: EDI- og XML-formatet læses som ækvivalent formatet for FHIR-formatet.

Formatrækkefølge:

1. FHIR (højeste)
2. XML
3. EDI (laveste)

Konvertering sker enten hos
VANS eller på
integrationsplatforme
(regioner)

NB! It-systemer, som kan afsende i flere formater – fortsætter med at validere på hvilket format, modtager kan modtage



Hvad er fakta i SOR-EDI?

Retning	Brevtype	Anvendelse	EDI Type	Direktorat	Version
U	DIS01	Udskrivningsepikrise	MEDDIS	93.A	D0134L
U	DIS91	Korrespondancebrev	MEDDIS	93.A	D9134L
I	DIS91	Korrespondancebrev	MEDDIS	93.A	D9134L
I	REF01	Sygehushenviisning	MEDREF	93.A	H0131R
I	XDIS91	ClinicalEmail	MEDDIS	93.A	XD9134L
I	XREF01	HospitalReferral	MEDREF	93.A	XH0131R
I	XCTL01	NegativeVansReceipt	CONTRL	93.A	XC0130Q
I	XCTL02	NegativeReceipt	CONTRL	93.A	XC0230Q
I	XCTL03	PositivReceipt	CONTRL	93.A	XC0330Q
I	GGOP	Genoptræningsplan (GGOP)	XML	1.0	GGOP100
I	XREF15	XML Kommunehenviisning	MEDREF	1.0	XH1530R
U	XDIS15	XML Kommuneafslutningsnotat	MEDDIS	1.0	XD1530L

- Meddelelsestyper registrering i forskellige "brevtyper" svarende til specifikt format.
- Kun én version til hver brevtype er mulig i SOR-EDI



Hvad?

Hvad siger regelsættet om nedarvning af lokationsnummer?

- Hvis en organisatorisk enhed, under en SOR-enhed med lokationsnummer, anvender de samme MedCom-standarder, som er knyttet til lokationsnummeret, kan lokationsnummeret nedarves til enheden. Hvis ikke alle meddelellestyper anvendes af underliggende enheder, skal der ikke benyttes nedarvning.

FAKTA om nedarvning:

- Lokationsnumre har status "egen" eller "nedarvet" for de enkelte SOR-enheder i SOR-udtræk
- Alle meddelellestyper nedarves ved nedarvning

Aktuel status for antal og nedarvning

- Private enheder nedarver lokationsnumre (6.089 - heraf 4.426 nedarvede)
- Regionale enheder anvender sjældent nedarvning (3.363 - heraf 60 nedarvede)
- Kommunale enheder – forskellig praksis (1.145 - heraf 247 nedarvede)

For anvendelse af nedarvning henvises til: [Systemanvendelse af SOR-data \(SDS\)](#)



Hvad?

Hvad siger regelsættet om brug af SOR-kode som identifier?

- MedCom-meddelelser anvender forskellige kodesystemer (kvalifikatorer) til identifikation af afsender og modtager (fx ydernummer, lokationsnummer, SHAK (udfases) og SOR-id)
- Hvis der anvendes SOR-kode som kvalifikator for afsender i en MedCom-meddelelse, skal den SOR-kode, som anvendes, være knyttet til et lokationsnummer i SOR, enten med status egen eller nedarvet.

Der henvises til [MedComs syntaks- og kommunikationsregler](#) for anvendelse af kvalifikatorer i meddelelseskommunikationen.



Hvad? - **VIGTIGT**

Kun ét lokationsnummer pr. kommune til følgende meddelelsestyper, hvor (IE) i SOR er en kommune

- HospitalNotification (FDIS20)
- Genoptræningsplan (GGOP)
- Hjemmepleje-sygehusstandarder (XDIS19, XDIS21, XDIS18) – kun ét lokationsnummer med enhedstypen ”hjemmesygepleje”

KONSEKVENS, når flere/forkerte enheder i kommunens SOR-træ har tilføjet ovenstående:

- Sygehusadviser afsendes ikke eller afsendes forkert
- Genoptræningsplaner afsendes til forkert modtager
- Hospitalsansatte kan ikke finde korrekt modtager af hjemmepleje-sygehusstandarder

NB! Denne fejl optræder med mellemrum, fordi it-systemer (typisk lægesystemer) i den kommunale sektor har tilføjet for mange meddelelsestyper



Hvad: Flytning af lokationsnummer

Flytning af enhed med lokationsnummer:

- Hvis en enhed med et lokationsnummer flyttes i SOR-hierarkiet, bevarer det SOR-koden, og det har derfor ikke betydning for fx pakkehenvisningstabellen. En ændret placering i SOR kan betyde, at nogle it-systemer, som sender meddelelser til det pågældende lokationsnummer, skal ændre i udsøgning og visning af lokationsnummeret.

Flytning af lokationsnummer til anden enhed:

- Hvis et lokationsnummer skal flyttes fra én SOR-enhed til en anden SOR-enhed, skal Sundhedsdatastyrelsens SOR-team kontaktes på sorpost@sundhedsdata.dk. VANS-leverandører inddrages i god tid. Regioner kan selv flytte lokationsnummer.



Hvad: Nedlæggelse af lokationsnummer

Det er lokationsnummeregjerens ansvar, at lokationsnumre, som ikke længere skal anvendes, nedlægges.

Ved nedlæggelse af et lokationsnummer er det vigtigt at skelne mellem, om:

1. SOR-enheden, som lokationsnummeret er knyttet til, skal bevares i SOR.
2. SOR-enheden og lokationsnummeret skal nedlægges i SOR. VANS-leverandøren skal altid informeres ved lukning af et lokationsnummer.

Lokationsnumre, som lukkes ved en fejl, kan ikke åbnes igen.

Note: Regler og arbejdsgange for nedlukning af lokationsnummer forventes udvidet i næste version af regelsættet.



**Spørgsmål til hvad
= indhold regelsættet**

?



Hvor (og hvordan)?



Hvor (hvordan)?

3 brugergrænseflader til SOR-registret

1. **SOR-GUI**, giver mest funktionalitet og anvendes af SOR-superbrugere fra regioner og kommuner.
2. **SORv, (SOR selvbetjening)** har begrænset funktionalitet og anvendes af private organisationer til at anmode om ændringer i SOR-data. Ændringerne effektueres af Sundhedsdatastyrelsen.
3. **SOR-EDI**, har funktionalitet til at vedligeholde meddelelsesbaseret kommunikations stamdata. Brugergrænsefladen anvendes af Sundhedsdatastyrelsen, MedCom, it-leverandører og regioner.

Webservices: SOR opdateringsservice "SORUS" via NSP

SOR-EDI-applikationen

SøgningMasseopdateringLog af

Søgning

Søg i lokationsnumre

Lokationsnummer579000

Enhedsnavn

Ydernummer

SghAfd-kode

RegionVælg venligst:

Postnummerfra til

EnhedstypeVælg venligst:
IE = Institutionsejer, SI = Sundhedsinstitution, OE = Organisatoriskeenheder

Kliniske specialerVælg venligst:

EDIVælg venligst:

SystemleverandørVælg venligst:

EDI-AdministratorVælg venligst:

Ændret siden dato

Søg kun i lukkede enheder

Ikke aktive / Interne

Kun aktive

☒ Søg kun i egne lokationsnumre

Hurtig-søgningSøgning

"Hurtig-søgning" kan mangle opdateringer der er op til 30 min. gamle.

Tekniske oplysninger:

VANS leverandørKMD

EDB systemColumna Cura

SystemleverandørSystematic

AdministratorMedCom

Gem ændringer

Meddelelsestyper:

Slet alle edi-typer

Retning	Brevtype	Anvendelse	EDI Type	Direktorat	Version	Handling
U	DIS01	Udskrivningsepikrise	MEDDIS	93.A	D0134L	Slet
U	DIS91	Korrespondancebrev	MEDDIS	93.A	D9134L	Slet
I	DIS91	Korrespondancebrev	MEDDIS	93.A	D9134L	Slet
I	REF01	Sygehushenviisning	MEDREF	93.A	H0131R	Slet
I	XDIS91	ClinicalEmail	MEDDIS	93.A	XD9134L	Slet
I	XREF01	HospitalReferral	MEDREF	93.A	XH0131R	Slet
I	XCTL01	NegativeVansReceipt	CONTRL	93.A	XC0130Q	Slet
I	XCTL02	NegativeReceipt	CONTRL	93.A	XC0230Q	Slet
I	XCTL03	PositivReceipt	CONTRL	93.A	XC0330Q	Slet
I	GGOP	Genoptræningsplan (GGOP)	XML	1.0	GGOP100	Slet
I	XREF15	XML Kommunehenviisning	MEDREF	1.0	XH1530R	Slet
U	XDIS15	XML Kommuneafslutningsnotat	MEDDIS	1.0	XD1530L	Slet

Vælg:

Afventer valg

Afventer valg

Opret

[Vejledning til SOR-EDI-applikationen](#)

21

21-05-2025



Masseopdatering i SOR-EDI

Demo v. Nasure, som er it-leverandør til EDI-portalen

Anvender masseopdatering i SOR-EDI.



Nøglen til sikker kommunikation

EDI Portalen er din adgang til sundhedsvæsenet, hvor du nemt kan udveksle sundhedsdata med behandlere i hele sundhedsvæsenet. Her kan du sende og modtage en stor del af MedComs standardiserede meddelelser, herunder korrespondancer, henvisninger, epikriser og laboratoriesvar. Med få klik kan du desuden sende Digital Post til borgere og virksomheder via e-Boks eller mit.dk – og samtidigt overholde GDPR. Portalen byder på forskellige hjælpefunktioner, som gør det let at effektivisere arbejdsgange, forkorte sagsbehandlingen og lette samarbejdet på tværs af faggrupper.



Spørgsmål til hvor og hvordan
?



Hvornår?



Hvornår? Timing for oprydning i SOR-EDI

Overordnet målsætning: Registrering i overensstemmelse med regelsæt fuldendt ved udgangen af 2025

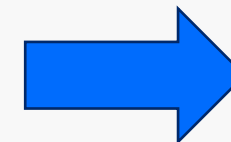
Nuværende billede:

- Både EDI- og XML-format er registreret for mange lokationsnumre, selvom det ikke reelt understøttes af it-systemet.
- Der er registreret meddelelsestyper, som it-systemet ikke er godkendt til og reelt heller ikke anvender

Informationsbrev sendt til alle it-leverandører 13. marts 2025

- Er dit it-system klar til de nye regler?
- Validering af format
- Afsendersystem skal kunne sende ÆKVIVALENTE meddelelsestyper

MedComs plan for tilretning af kommunale lokationsnumre





Hvornår? Timing for oprydning i SOR-EDI

System	Administrator
Columna Cura	MedCom
Dagbogsprogrammet	MedCom
HD-eKJ	MedCom
JOSA	MedCom
Kingo	MedCom
KMD Nexus	MedCom
Modulus	MedCom
MultiMed Beskedagent	MedCom
OS2korrespondance	MedCom
Solteq Sund	MedCom
Solteq Tand	MedCom
TK2	MedCom
TM-Care	MedCom
VITAE	MedCom
EG Sensum	It-leverandør
Novax	It-leverandør

MedCom er administrator for en række kommunale it-systemer.

Enkelte leverandører er selv
administratorer
– gælder også lægesystemer, som
anvendes på kommuneområdet



Hvornår? MedComs plan for kommuner

Udgangspunkt: Information, som er sendt ud i [brev til alle it-leverandører den 13. marts](#)

Overgang til nye registreringsregler

- [Fjerne EDI-formatet](#) i registreringen af meddelelsestyper for kommunerne, som reelt ikke anvender EDI, så registreringen er korrekt [fra 1. oktober 2025](#).
- Udføres i SOR-EDI for de kommunale lokationsnumre, som MedCom administrerer, i en [14 dages periode forud for denne dato](#).

Omfang:

- 592 kommunale lokationsnumre, fordelt på 14 it-systemer

Ibrugtagning af den nye korrespondancemeddelelse i FHIR, [FDIS91](#)

- FDIS91 i SOR-EDI registreres for de parter, som reelt understøtter denne
- Tidligere [formater af korrespondancemeddelelsen fjernes](#), når FDIS91 tages i brug

Rettelse til korrekt it-system, som anvender MedCom-standarder, ex. fra it-systemnavne til EDI-portalen.

- hvordan skal vi gøre det? – er i proces aktuelt



Spørgsmål til hvornår?



Monitorerings- og oprydningsudtræk SOR-EDI-kvalitet



4. Monitoreringsudtræk udsendt 7. maj 2025

Monitorering SOR-EDI-kvalitet

Opdateret 7. maj 2025

[Monitorering SOR-EDI-kvalitet - MedCom](#)

SOR-

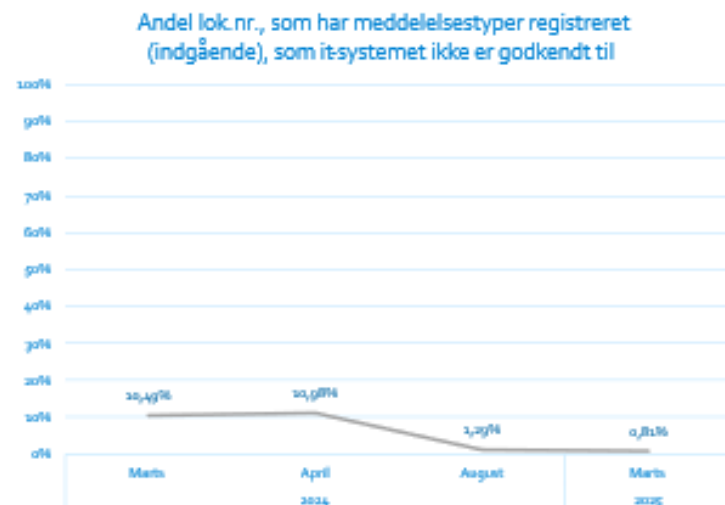
Hent monitoreringsrapporterne og oprydningsudtrækkene for de forskellige sektorer:

Type	Kommuner	Regioner	Almen praksis
Monitorering	Kommuner marts 2025	Regioner marts 2025	Almen praksis marts 2025
Oprydning	Kommuner marts 2025	Regioner marts 2025	Almen praksis marts 2025

[Guide til oprydning SOR EDI kvalitet](#)

Grafisk visning af monitoreringsparameter MP3:

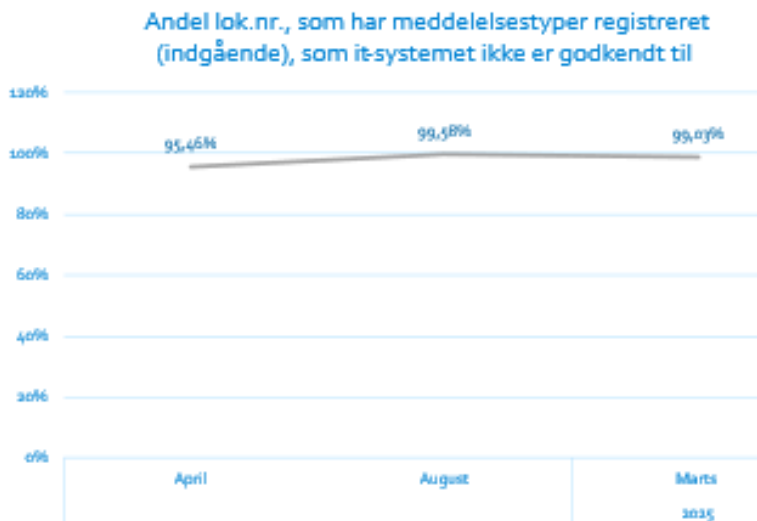
Kommuner:



Regioner:



Almen praksis:



I denne visning er der alene monitoreret på meddelelsestypen, og ikke på formatet.

- MP3: Lokationsnumre, som har meddelelsestyper registreret som indgående, uden at it-systemet er godkendt til det.
- NB: Her er ikke taget højde for format



Tak for i dag😊

Spørgsmål kan sendes til sor@medcom.dk

**Se projektets hjemmeside:
[SOR-adressering - MedCom](#)**