



Dagsorden til styregruppemøde for Digital Almen Praksis

Dato og sted for møde

Onsdag d. 18. juni 2025, Slotsholmsgade 12, mødesal B (fælles)

Dagsorden for møde

1. Meddelelser
2. Godkendelse af forretningsmål billede for forløbsplaner Del I (B/D)
3. Status for budget 2025 (O)
4. Status på øvrige projekter (O)
 - a. Status på projekt vedr. deling af lokale laboratoriesvar og notater fra almen praksis (O)
 - b. Status Patientrapporterede oplysninger ("PRO") i Min Læge-appen (O)
 - c. Øvrige projekter (O)
5. Eventuelt og næste møde

1. Meddelelser

- MedCom overtager pr. dags dato formandsposten i programmet Digital Almen Praksis med Lars Hulbæk som formand.

2. Godkendelse af forretningsmål billede for forløbsplaner Del I (B/D)

Bilag 2.1 Forretningsmål billede forløbsplaner DEL I v090

Resumé

Forretningsmål billedet for digitale forløbsplaner er opdelt i to faser:

- **Del I** udgør den strategiske ramme og fremlægges nu til drøftelse og godkendelse.
- **Del II** vil omhandle den konkrete løsningsarkitektur og implementeringsplan.

Del I beskriver de forretningsmæssige behov for videreudvikling af digitale forløbsplaner i almen praksis og opstiller principper for en fremtidig løsning. Mål billedet fokuserer særligt på klinisk beslutningsstøtte, modularitet, datadeling via nationale autoritative kilder og tværsektorielt samarbejde. Det skaber en sammenhæng til øvrige it-projekter såsom Klinikens Cockpit og de kommende kronikerpakker.

Det foreslås, at styregruppen godkender Del I og beslutter at igangsætte Del II. Desuden lægges der op til en drøftelse af, hvordan forløbsplanerne kan bidrage til understøttelsen af de kommende kronikerpakker.

Konsulent Morten Bruun-Rasmussen (MEDIQ), der også er teknisk projektleder for Digitale Forløbsplaner, fremlægger mål billedet Del I på mødet.

Indstilling

Det indstilles, at styregruppen:

1. **Godkender Forretningsmål billedet Del I** som strategisk ramme for videreudvikling af digitale forløbsplaner.

2. **Tager stilling til igangsættelse af Del II**, herunder forslag om pilotprojekt for maskinlæsbare kliniske vejledninger.
3. **Drøfter sammenhængen mellem forløbsplaner og de kommende kronikerpakker**, herunder behovet for afstemning med Sundhedsstyrelsens arbejde på området.

Baggrund

Siden 2018 har digitale forløbsplaner været et centralt redskab i almen praksis for patienter med KOL, type 2-diabetes og iskæmisk hjertesygdom. I dag udarbejdes over 240.000 planer årligt, og løsningen er i brug i over 80 % af lægepraksisserne. Forløbsplanerne er integreret med alle lægepraksissystemer. Løsningen er udviklet og vedligeholdes af KiAP og driftes centralt af PLSP. Patienterne har adgang via Min Læge app og Sundhedsjournalen.

På styregruppemøder i 2024 blev behovet for en modernisering og gentænkning af forløbsplanerne identificeret. Løsningen skal i højere grad kunne integreres med øvrige initiativer i almen praksis og understøtte bedre datadeling, vedligehold og skalerbarhed.

Problem

Den nuværende løsning er teknisk kompleks, tung at vedligeholde og svær at udvide til nye sygdomsområder. Klinisk indhold er tæt koblet til teknisk kode, hvilket forhindrer hurtig opdatering. Samtidig rummer løsningen funktionalitet, der overlapper med andre it-projekter i almen praksis f.eks. Klinikens Cockpit.

Desuden stiller sundhedsreformen og kommende kronikerpakker krav om bedre sammenhæng i behandling og opfølgning af kroniske patienter – krav som den nuværende løsning ikke er fuldt gearet til at imødekomme.

Løsning

Styregruppen har besluttet, at der skal udarbejdes et samlet målbillede. **Del I**, som nu foreligger til godkendelse, opstiller en strategisk retning, der bygger på:

- Behovsafdækning fra kliniske brugere (user stories)
- Fokus på klinisk beslutningsstøtte som kernefunktionalitet
- Overgang til realtidsdata via nationale datakilder med brug af åbne standarder
- Indførelse af maskinlæsbare kliniske vejledninger
- Tværsektoriel anvendelighed og patientinddragelse

Målbilledet er tæt koblet til de kommende kronikerpakker, som også omfatter de samme sygdomsområder, der er i den nuværende forløbsplansløsning. Der lægges derfor op til en sammentænkning og koordinering af løsningerne for forløbsplaner og kronikerpakker.

Del II vil konkretisere arkitektur, komponenter og governance og bygge på en trinvis implementering. Den trinvis implementering vil sikre, at almen praksis kan fortsætte arbejdet med at udarbejde og vedligeholde forløbsplaner.

Videre proces

Efter styregruppens behandling af forretningsmålbillede Del I vil det være centralt at færdiggøre og konsolidere dokumentet på baggrund af de input og eventuelle rettelser,

der fremkommer på mødet. Dette sikrer, at Del I kan fungere som et fælles strategisk grundlag for det videre arbejde.

Næste fase består i udarbejdelsen af Del II, som skal konkretisere den fremtidige løsning og omsætte de strategiske principper til en operationel retning. Arbejdet forventes gennemført i tæt samarbejde med relevante aktører – herunder MedCom, PLSP, praksissystemleverandører, PLO/KIAP, kliniske eksperter og Sundhedsstyrelsen – for at sikre helhedstænkning og koordinering med øvrige nationale initiativer.

I andet halvår 2025 vil der blive arbejdet med følgende opgaver og aktiviteter:

- **Færdiggørelse af Del I:**
Indarbejdelse af styregruppens bemærkninger og publicering af en endelig version.
- **Igangsættelse af Del II**, med fokus på:
 - Løsningsdesign og teknisk arkitektur.
 - Afgrænsning af komponenter og governance-model.
 - Prioritering af funktionalitet i samspil med eksisterende systemer.
- **Planlægning af pilotprojekt** omkring maskinlæsbare kliniske vejledninger, med henblik på at teste metode og teknisk integration.
- **Koordination med Sundhedsstyrelsen**, så forløbsplanerne kan integreres og/eller koordineres med udformningen af de kommende kronikerpakker som skal realiseres pr. 1/1-2027.
- **Udarbejdelse af samlet roadmap**, herunder milepæle for den samlede implementering under hensyntagen til tidsfristen for introduktion af kronikerpakkerne.

Med denne proces sættes retningen for en fremtidssikret og fleksibel løsning, der understøtter kvalitet, overblik og sammenhæng i behandlingen af patienter med kroniske sygdomme.

3. Budgetter 2025

Bilag 3.1 Økonomi status Forløbsplaner 2025

Resumé

På styregruppemødet den 25.02.2025 blev et forslag til budget for DAP og et for Forløbsplaner fremlagt. Budget for Forløbsplaner blev godkendt, mens Indenrigs- og Sundhedsministeriet har pålagt DAP at spare 500.000 kr. på årets budget.

Indstilling

Det indstilles, at styregruppen godkender, at tager orienteringen om budgetterne til efterretning.

Løsning

Digital Almen Praksis

Programleder Tom Høg Sørensen gennemgår status.

Projekt	Budget 2025 (28/4)	Forbrug 31/5	Rest. 31/5
Programledelse inkl. test og certificering	1.615.000 kr.	581.087 kr.	1.033.913 kr.
Klinikkens cockpit	1.045.000 kr.	312.420 kr.	732.580 kr.
Intelligent indbakke	521.000 kr.	38.210 kr.	482.790 kr.
Kommunale prøvesvar	1.242.000 kr.	117.429 kr.	1.124.571 kr.
Diagnosekort i almen praksis	1.149.000 kr.	691.163 kr.	457.837 kr.
Lokale laboratorieanalyser	425.000 kr.	41.222 kr.	383.778 kr.
MinLæge drift og vedligehold	1.300.000 kr.	0 kr.	1.300.000 kr.
MinLæge videreudvikling	525.000 kr.	0 kr.	525.000 kr.
Graviditetsløsning i almen praksis	265.000 kr.	126.567 kr.	138.433 kr.
Udisponerede midler	-87.000 kr.		
Total	8.000.000 kr.	1.908.098 kr.	6.091.902 kr.

Forløbsplaner

Som informeret om på styregruppemødet i april er det aftalt at afsætte 100.000 kr. til justering af opgaverekvisitionen af de 800.000 kr. afsat til udvikling af ændringsforslag i patientens KOL forløbsplan. Status fremgår af bilag 4.1, og projektleder Rikke Viggers fremlægger status for budgettet.

Videre proces

De to budgetter opdateres løbende, og afrapporteres kort til hvert styregruppemøde. Programlederen gør her opmærksom på afvigelser.

5. Status på øvrige projekter (O)

Bilag 5.1: Monitorering

Indstilling

Det indstilles, at styregruppen tager orienteringen om status på øvrige projekter til efterretning.

Baggrund

Projektmonitorering fremgår af bilag 5.1.

Løsning

Status på projekt vedr. deling af lokale laboratoriesvar og notater fra almen praksis

Martin Bagger Brandt fra PLO giver en status på begge projekter på styregruppemødet.

Status Patientrapporterede oplysninger ("PRO") i Min Læge-appen

Emma Skjold Lindegaard fra PLO giver en status på projektet på styregruppemødet, på baggrund af det eftersendte materiale.

Programledelsen præsenterer status på det øvrige i DAP-portefølje på styregruppemødet.

6. Eventuelt og næste møde

Næste møde afholdes mandag 6. oktober kl. 13.00-15.00 i Indenrigs- og Sundhedsministeriet.