



INDENRIGS- OG SUNDHEDSMINISTERIET

Indenrigs- og
Sundhedsministeriet

Enhed: Innovation, Life Science
og Digitalisering
Sagsbeh.: Kathrine Hviid Holm
Sagsnr.: 2023 - 3531
Dok. nr.: 334185
Dato: 05-05-2025

REFERAT

Styregruppemøde for Digital Almen Praksis d. 28. april 2025

Deltagere

Martin Bagger Brandt, PLO
Lars Hulbæk, MedCom
Tom Høg Sørensen, MedCom
Karin Zimmer, PLO
Anne Kjærsgaard, SDS
Poul Erik Kristensen, KL
Nanna Skovgaard, SST
Elsa Martha Eriksen, SST
Emma Skjold Lindegaard, PLO
Nicholas Christoffersen, PLO
Carina Dahl Christensen, MedCom
Rikke Viggers, MedCom
Caroline Storr Krogh, DR
Mikkel Schou-Nielsen, Virgilerne
Kjeld Gandrup, CGM
Morten Eriksen, CGM
Kathrine Hviid Holm, ISM (referent)

Dagsorden for møde

1. Meddelelser
2. Præsentation af Klinikens Cockpit (O/D)
3. Status og justering af budget 2025 (O/B)
4. Status på projekt vedr. deling af notater fra almen praksis (O/D)
5. Status på øvrige projekter (O)
6. Evt. og næste møde

1. Meddelelser

Lars Hulbæk (MedCom) bød velkommen til mødet.

Martin Bagger Brandt (PLO) fortalte, at delingen af diagnosekort er forløbet godt, hvilket Lars Hulbæk (MedCom) supplerede ved at nævne, at Sundhed.dk også har udtrykt stor tilfredshed med ordningen.

PL-forum har fået ny midlertidig formand, som er Mads Block fra NOVAK A/S.

2. Præsentation af Klinikens Cockpit

Carina Dahl Christensen (MedCom) præsenterede profilværktøjet i Klinikens Cockpit. Nicholas Christoffersen (PLO) redegjorde for projektets baggrund. Undervejs blev der stillet spørgsmål og givet input fra styregruppen – bl.a. om henvisninger og delinger af aftaler, afgrænsningen mellem diagnose og værktøjsbrug samt risiko for over- eller underinklusion. Kjeld Gandrup (CGM) supplerede med en demonstration af den udviklede løsning i XMO, hvor en liste og profil blev vist fra en tilfældig klinik.

Drøftelserne rejste desuden flere spørgsmål, herunder hvordan værktøjet skal forvaltes, hvilke konkrete handlinger lægen foretager sig i klinikken, samt hvordan et digitalt værktøj som dette kan understøtte individuel behandling. Det lægges op til, at styregruppen forholder sig til disse forhold i det videre arbejde.

Der var også drøftelser af juridiske forhold – særligt behovet for hjemmel ved træk på nationale registre i tilfælde uden aktuel behandlerrelation. PLO udtrykte ønske om på baggrund af tidligere dialog med SDS vedrørende de juridiske fortolkninger, at få en skriftlig tilbagemelding. Sundhedsstyrelsen understregede betydningen af at afklare disse spørgsmål og sikre en fælles forståelse af begrebet ”aktuel behandling”, og hvad der kan lægges i det.

Afsluttende var der fokus på overvejelser om implementering, potentiale og gevinster ved værktøjet. PLO bemærkede, at værktøjet skal kunne fungere uafhængigt af lægejournalssystem. Implementeringen forventes igangsat i 2026, og CGM meddelte, at populationslister vil være klar til pilotafprøvning ultimo maj.

Indstilling

Det indstilles, at styregruppen

- drøfter og tager presentationen til efterretning,
- drøfter hvorledes projektet og styregruppen kan håndtere de juridiske problemstillinger ifm. træk på nationale kilder i populationslisterne og
- drøfter status på projektet og det fremadrettede arbejde.

Styregruppen tog præsentationen og statusopdateringen til efterretning og kvitterede for projektet og det fremlagte arbejde.

3. Budgetter 2025

Lars Hulbæk (MedCom) præsenterede de budgettekniske øvelser og fremlagde det opdaterede budget. Der var ingen bemærkninger hertil. Rikke Viggers (MedCom) orienterede om budgetjusteringerne vedrørende forløbsplanerne.

Indstilling

Det indstilles, at styregruppen godkender, at

- Tager orienteringen om budgetterne til efterretning og godkender det opdaterede DAP budget med den ønskede besparelse.

Styregruppen tog budgetjusteringerne til efterretning og godkendte det opdaterede budget.

4. Status på projekt vedr. deling af notater fra almen praksis

Martin Bagger Brandt (PLO) orienterede om den aftale, PLO og RLTN har indgået om, at journalnotater fra almen praksis skal deles med både patienten selv og andre sundhedspersoner i 2026. I forbindelse med dette projekt er der nogle tekniske og

organisatoriske udfordringer, som skal løses, herunder onboarding af de parter, der skal involveres. Der er god fremdrift på disse opgaver, men der skal også findes en projektleder og måske en projektstyrgruppe. Man overvejer aktuelt at få en ekstern projektleder.

Sundhedsstyrelsen understregede vigtigheden af at bygge til sundhedsvæsenet med fremtidsperspektiv, også for de næste 5-10 år.

Indstilling

Det indstilles, at styregruppen

- tager orienteringen til efterretning,
- drøfter, hvorledes overvejelserne om den kommende projektledelse passer med programmets øvrige opgaver og portefølje,
- drøfter nedsættelse af en projektnær styrgruppe, men med fortsat tilknytning til styregruppen for DAP,
- og om projektledelsen for fase 2 kan lægges i MedCom.

Indstillingen blev justeret til at være lidt blødere end den oprindelige dagsorden. Det blev fremhævet, at det er en fælles udfordring for PLO, Danske Regioner og MedCom at finde den rette organisering. Styregruppen godkendte den reviderede, blødere indstilling.

5. Status på øvrige projekter (O)

Lars Hulbæk (MedCom) gav en status på de øvrige projekter og fremhævede, at programmet er ambitiøst. Han nævnte også, at der er øget anvendelse af flere af projekterne, og at der er øget efterspørgsel fra sundhedsvæsenet. NA. Det nye lægesystem, Vena, som har været på vej det sidste års tid, er nu ved at være i mål med test, certificering og godkendelse af relevante standarder og projekter, og de går i luften i den første klinik 30. april 2025.

Indstilling

Det indstilles, at styregruppen:

- tager orienteringen om status på øvrige projekter til efterretning.

Styregruppen tog orienteringen til efterretning.

6. Eventuelt og næste møde

Næste møde afholdes 18. juni kl. 13:00-15:00 i Indenrigs- og Sundhedsministeriet.