



Mødetitel Projektstatusmøde for deling af lokale laboratoriesvar

Mødedato 11. august 2025

Tidspunkt 14:30 – 15:30

Sted Videomøde

Deltagere Serina Jensen, PLSP
Camilla Rasmussen, SSI (MiBa)
Anna Seeberg Hansen, LABA
Elisabeth Falck Rhinstrøm Schmidt, LABA
Rasmus Blomqvist, sundhed.dk
Martin Bagger Brandt, PLO
Mikkel Schou-Nielsen, Virgilerne (Sundhedjournal/PLO)
Helle Moss Owen, MedCom

Afbud: Jesper Sørensen, PLSP
Marianne Voldstedlund, SSI
Marianne Broholm, MedCom

MedCom
Forskerparken 10
5230 Odense M

Tlf: +45 6543 2030
E-mail: hmo@medcom.dk
www.medcom.dk

11. august 2025

Dagsorden:

1. Gennemgang af arbejdsplaner og status på disse
2. Er der behov for drøftelse med udviklere?
3. Er der behov for koordinering på tværs af arbejdsplanerne?
4. Næste møde
5. Eventuelt

Referat:

1 Gennemgang af arbejdsplaner og status på disse

Opdaterede forretningsregler blev gennemgået efterfulgt af gennemgang af hver arbejdsplan. Se forretningsreglerne og opsummerede arbejdsplanbeskrivelser i Helles præsentation fra mødet.

LPS

- NOVAX vil gerne være Pilot-LPS. Martin har fået 'Go' fra Michael Frank (CEO). Martin og Mikkel holder møde senere i dag (11. august), hvorefter de kontakter NOVAX. Mikkel har desuden fået oplyst en kontaktperson hos NOVAX af Serina, som de også kontakter.
- Det er vigtigt, at alle LPS'er er indforstået med hvad delingsprojektet indeholder og hvilke forretningsregler de skal leve op til. Nogle af forretningsreglerne kan (delvist) håndteres af PLSP: Tildeling af NPN til svarfiler, nægtet samtykke.
- Alle LPS'erne skal indkaldes til et orienterende møde den **15. september**, hvor forretningsreglerne skal gennemgås og hvor der tydeligt skal angives, hvornår LPS er ansvarlig og hvornår det er andre aktører, der er ansvarlige. Til mødet skal MedCom, PLO, Mikkel og PLSP deltage. Mødet afholdes i MedCom fra kl. 10-14. PLO indkalder LPS'erne til mødet, så LPS'erne tager indkaldelsen alvorligt.

- LPS'erne skal selv sørge for finansiering til at efterleve forretningsreglerne for upload af data til databankerne. Datadelingen er meldt ud i OK22. LPS kan hente pengene ved abonnenterne ved at hæve abonnementsprisen.

PLSP

- Det skal være klart og tydeligt, hvilke forretningsregler LPS'erne skal leve op til, da de også har et sæt forretningsregler til datadelingsprojektet for upload af data til Health Hubben. LPS skal vide, at der kræves yderligere for upload til databankerne.

Laboratoriesvarportalen

- Camilla foreslog, at det måske vil give et større overblik, hvis arbejds pakken til laboratoriesvarportalen deles op i to grupper, så en del dækker LABA og den anden del dækker Laboratoriesvarportalen. Anna og Elisabeth sender en opdatering af arbejds pakken.

MiBa

- Arbejds pakke for MiBa er endnu ikke udfærdiget. Det gøres snarest muligt.
- Camilla vender de nye forretningsregler internt i SSI/MiBa, men ser umiddelbart ikke en udfordring ved tilføjelsen (De nye regler: historiske data deles ikke + lokale laboratoriesvar fra FNUX* deles ikke + tomme analyseresultater deles ikke)

*FNUX= Fælles nationalt udvekslingsformat i XML der benyttes til at dele patientjournaler mellem forskellige lægepraksissystemer i Danmark – benyttes ved lægeskift, når ny lægepraksis skal have adgang til journal fra den tidligere lægepraksis

Sundhed.dk

- Rasmus sender PID for filtreringsløsningen i sundhed.dk, når den er clearret hos Mikkel.

MedCom

- MedCom sørger for at udarbejde et overblik over forretningsreglerne inkl. Ansvarsfordeling til brug ved mødet med LPS'erne den 15. september.

2 Er der behov for drøftelse med udviklere?

Der er behov for et møde mellem PLSP og MiBa inkl. leverandør og mellem PLSP og Laboratoriesvarportalen inkl. leverandør, hvor der på møderne skal laves en afklaring af, hvordan integrationerne skal laves fra PLSP til MiBa og LABA.

Inden møderne afholdes indkalder Serina indkalder til et formøde mellem PLSP, MiBa og Laboratoriesvarportalen, hvor punkterne til de andre møder planlægges. Helle fra MedCom vil gerne deltage i møderne.

3 Er der behov for koordinering på tværs af arbejds pakkerne?

Martin og Mikkel laver et økonomisk overblik til projektstatusmødet den 8. september. Der er i arbejds pakkerne i bunden angivet økonomi til de enkelte arbejds pakker. Arbejds pakkebeskrivelserne sendes til Martin og Mikkel.

4 Næste møde

Den 25. august 2025 er der heldagsworkshop i MedCom, hvor fokus er at se på de analysekoder, der heles fra LPS samt at gennemgå de forskellige felter i MedComs laboratoriestandarder XRPT01 og XRPT06 samt se de felter et FHIR-dokument fra Health Hubben indeholder.

Næste projektstatusmøde er mandag den 8. september klokken 14:30 – 15:00.

5 Eventuelt

Intet fremlagt til mødet.