

Mødetitel	3. Møde i den operationelle styregruppe for forløbsplaner	MedCom
Mødedato	27. maj 2026	Forskerparken 10
Tidspunkt	10.30 til 12.00	5230 Odense M
Sted	MedCom – Mødelokale C eller via Teams	Tlf: +45 6543 2030
	Forskerparken 10	www.medcom.dk
	5230 Odense M	
Deltagere	Lars Hulbæk, MedCom (Formand)	E-mail: riv@medcom.dk
	Martin Bagger Brandt, PLO	
	Thomas Bo Nielsen, KiAP	22.05.2026
	Jesper Sørensen, PLSP	
	Morten Bruun Rasmussen, Mediq	
	Tom Høg Sørensen, Medcom	
	Rikke Viggers, MedCom, Odense	
	Kathrine Feldskov Andersen, MedCom (referent)	

Dagsorden:

- 1 Velkomst v. Lars
- 2 Status på tekniske leverancer, v. Morten
- 3 Status på drift, v. Morten
- 4 Overblik over projekter relateret til FLP databasen, v. Jesper
- 5 Status på lægesystemerne (test og samarbejdsaftaler), v. Rikke
- 6 Projektets risikolog, v. Rikke
- 7 Eventuelt

1. Velkomst v. Lars

2. Status på tekniske leverancer, v. Morten

Bilag 1: Tidsplan 2026

Indstilling

- Det indstilles at styregruppen tager orienteringen til efterretning

Baggrund

Projektets teknikgruppe har ansvaret for den tekniske drift, udvikling og test af forløbsplansløsningen. Gruppen udarbejder årligt en tidsplan for arbejdet og opgavebeskrivelser for de enkelte udviklingsopgaver. Tidsplanen bliver gennemgået og om nødvendigt opdateret på gruppens møder, som afholdes hv. 2. uge.

Tidsplan for teknisk udvikling og test i 2026 er udviklet med fokus på leverancerne til den digitale understøttelse af pakkeforløb for mennesker med kronisk sygdom (KP). Tidsplanen rummer i år også udviklings- og testopgaver relateret til KP fra projektet Klinikens Cockpit (KC). Dette skyldes behovet for et samlet overblik over tekniske leverancer til KP, men ansvaret for disse opgaver løftes af projektet KC.

Der har været afholdt møde med lægesystemerne og der er aftalt tidsplan for prætest og certificering, som alle lægesystemer har budt ind på.

Den tekniske udvikling er afhængig af kliniske afklaringer vedrørende inklusionskriterier og relevante data i de to forløb (KOL og lænde- rygsmerter). Arbejdet med de kliniske arbejdsgrupper og følgegrupperne i SST er sat i bero pga. regeringsdannelsen, hvilket betyder at de sundhedsfaglige input til løsningen (indhold, design og funktionalitet) udestår. Risikoen vedrørende Sundhedsfagligt indhold er nu "rød" og er eskaleret til ISM af programledelsen.

Løsning

Styregruppen orienteres om status på tekniske leverancer. Herunder gennemgås Bilag 1: Tidsplan 2026

Status på drift, v. Morten

Bilag 2: Dokumentation af driftsforstyrrelser 2025

Bilag 3: Driftsmonitorering daglig

Bilag 4: Driftsmonitorering ugentlig.

Indstilling

- Det indstilles at styregruppen tager orienteringen til efterretning

Baggrund

Projektets teknikgruppe er ansvarlig for håndtering af fejl og driftsforstyrrelser iht. de aftalte procedurer. Alle driftsforstyrrelser kategoriseres og dokumenteres med beskrivelse af varighed, årsag og håndtering af fejlen eller driftsforstyrrelsen.

Der har ikke været driftsforstyrrelser i 2026.

For XMO- klinikkerne har der været udfordringer ifm. udrulningen af CGM's reimplementering af FLP-løsningen. Udrulningen har krævet resynkronisering af relevante data fra alle klinikker og er derfor sket trinvis og kontrolleret for at undgå belastning på services. Se også under pkt. 3 vedrørende belastning på synkroniseringsservices.

KiAP fremsender daglig og ugentlige afrapporteringer fra driftsovervågning til medlemmerne af projektets teknikgruppe. Rapporterne giver input til monitorering af services og produktion/synkronisering fra de enkelte lægepraksissystemer.

Eksempler på disse afrapporteringer er vedhæftet som bilag 3 og 4.

Løsning

Styregruppen orienteres om status på driften og driftsmonitorering med afsæt i de medsendte bilag 2, 3 og 4.

3. Overblik over projekter relateret til FLP databasen, v. Jesper

Bilag 5 Adgang til FLP databasen 05 2026

Indstilling

- Det indstilles, at styregruppen tager orienteringen til efterretning og drøfter behovet for yderligere tiltag ift. optimering af driftsmiljøet.

Baggrund

De data, der oprindeligt blev lagret i FLP-databasen på PLSP, var udelukkende tiltænkt udarbejdelse og opdatering af forløbsplaner. Over tid er der imidlertid etableret adgang for en række eksterne løsninger, hvis primære formål er at anvende data til kvalitetsudvikling og visning.

PLSP har udarbejdet en oversigt over de eksterne løsninger, der har adgang til FLP-databasen, samt en vurdering af, i hvilket omfang disse løsninger belaster PLSP's it-miljø.

Oversigten er tidligere præsenteret for styregruppen og vedhæftes igen (Bilag 5) med markering (grøn) af hvilke services der flyttes over på det nye replika i forbindelse med den igangværende optimering af driftsmiljøet. Arbejdet gennemføres med det formål at sikre, at den daglige drift af forløbsplanerne ikke påvirkes negativt af eksterne systemers anvendelse af data. Aktuell status fremgår nedenfor. Arbejdet forventes færdig i løbet af juni 2026.

Færdig:

- Afklaring, dokumentation, mødeaktivitet m.v.
- Opsætning af ny dedikeret replika FLP-produktions db-server.
- Opsætning af ny dedikeret replika FLP test db-server.
- Oprettelse af FLP replika database på ny produktions db-server
- Oprettelse af FLP replika database på test db-server

I gang:

- Igangsætning af replikering på test- og produktionsmiljø.
- Test og klargøring til test- og produktionsmiljø.

Mangler:

- Flyt AIM, Min Læge og DDS
- Flyt AIM table fra FLP_DB til AIM_DB

Som nævnt under pkt. 2 Status på drift har der været problemer ifm. resynkronisering af relevante data fra CGM's klinikker, idet der som en afledt effekt opstod uregelmæssigheder i synkroniseringen fra FLP-databasen til Kronikerdatabasen. Synkroniseringsjobbet blev belastet i så

høj grad at det måtte stoppes, for at tidsforskellen mellem databaserne ikke risikerede at ødelægge databasernes integritet. PLSP har tilføjet flere HW-ressourcer til Kronikerdatabasen, og det fortsatte upload fra XMO-klinikkerne er efterfølgende forløbet planmæssigt under tæt monitorering i samarbejde mellem PLSP, KiAP og CGM.

Løsning

Jesper Sørensen orienterer om det igangværende arbejde med optimering af FLP-driftsmiljøet.

4. Status på lægesystemerne (test og samarbejdsaftaler), v. Rikke

Indstilling

- Det indstilles at styregruppen tager orienteringen til efterretning

Baggrund

Forløbsplansprojektet udbetaler årligt et tilskud til lægesystemleverandørerne. Udbetalingerne sker pba. udmøntningsaftaler som definerer årlige milepæle for udbetalinge.

Det økonomiske tilskud til lægesystemerne udgør 1.5 mio ialt (fordeles ift. antal kunder) og udbetales når lægesystemerne har gennemgået den årlige certificering, der i 2026 vedrører det nye LRS-pakkeforløb, hvor lægesystemerne skal implementere synkronisering af data pba. de definerede inklusionsdiagnoser for LRS.

Der er planlagt et forceret testforløb, hvor prætest og certificering sker tidligere end det normale årshjul for FLP-certificeringen af lægesystemerne. Alle lægesystemer har budt ind på de tilbudte testdatoer.

Derudover er der afsat 30.000 kr til hvert lægesystem for deltagelse i test af deling af planer

Testforløbet afsluttes med connectathon som er planlagt til oktober 2026.

Gennemførsel af udviklingen i lægesystemerne og testforløbet er afhængig af at inklusionskriterier for LRS og relevante data er definerede rettidigt iht. tidsplanen.

Løsning

Styregruppen orienteres om status på test og samarbejdsaftaler.

5. Projektets risikolog

Bilag 6. Risikovurdering FLP 05 2026

Indstilling

Det indstilles, at styregruppen

- Tager risikovurderingen til efterretning.
- Drøfter korrigerende handlinger.

Baggrund

Projektets aktuelle risici vedrører Teknik, Prioritering, Tredjeparts træk på data samt Sundhedsfagligt indhold.

Risiko #1 "Udbredelse" slettes fra risikovurderingen, i det andelen af klinikker, som anvender løsningen, ligger på et stabilt niveau, som er accepteret af styregruppen. De tiltag, som understøtter hjælp til nye klinikker og klinikker der ønsker vejledning til bedre anvendelse af FLP, er i dag en del af den normale drift af FLP-løsningen og varetages af de regionale Datakonsulenter i samarbejde med projektet.

Løsning

Styregruppen orienteres om projektets risici. Herunder gennemgås bilag 6: Risikovurdering FLP maj 2026.

6. Eventuelt